

# Riktlinje för e-förslag

Köpings kommunkoncern

Dokumenttyp	Riktlinje
Version	1.0
Dokumentansvarig	Kanslichef
Gäller för	Samtliga förvaltningar och bolag
Giltig fr.o.m.	2025-01-01
Giltigt till och med	Tillsvidare
Beslutat/antaget datum/§§	2024-12-16, §165
Beslutat/antaget av	Kommunfullmäktige
Diarienummer	2023/302

# Innehåll

Inledning och syfte.....	4
E-förslagets process i Köpings kommunkoncern.....	5
Inlämning av förslag.....	5
Granskning och publicering.....	5
Stödja ett publicerat förslag.....	6
Hantering av förslag vid tillräckligt antal stödjande röster.....	6
Uppföljning och återrapporering.....	6

## Inledning och syfte

Ett e-förslag (elektroniskt förslagsärende) är en idé eller ett förslag från en privatperson till kommunen. E-förslaget skickas in och publiceras efter godkännande på kommunens webbplats där andra personer kan stödja förslaget genom att rösta på det.

Syftet med e-förslag är att stärka demokratin, öka delaktigheten och att ge medborgare en större möjlighet att engagera sig. Det ger också kommunens förtroendevalda kännedom om vilka frågor som är viktiga för medborgarna.

# E-förslagens process i Köpings kommunkoncern

Ett e-förslag är ett förslag från en privatperson till kommunen. Ett e-förslag kan handla om allt som ryms inom de verksamheter som kommunen ansvarar för. E-förslaget skickas in via en e-tjänst och publiceras på kommunens webbplats efter granskning.

När förslaget är publicerat kan andra personer stödja förslaget genom att rösta på det. När förslaget har fått 50 röster under 60 dagar hanteras det först i kommunstyrelsens arbetsutskott för att därifrån remitteras till ansvarig nämnd. Slutgiltig beslutsinsats i ärendet är kommunfullmäktige. Efter avslutad omröstning finns e-förslaget läsbart på kommunens webbplats men det går inte längre att rösta på förslaget.

## Inlämning av förslag

Alla privatpersoner som är intresserade av att utveckla Köpings kommuns verksamheter får lämna in ett e-förslag oavsett ålder eller bostadsort. Har man inte möjlighet att lämna in ett förslag via e-tjänsten kan man lämna in sitt förslag till kommunledningsförvaltningen.

Juridiska personer, företag, ideella organisationer eller föreningar kan inte lämna e-förslag. Företrädare för politiska partier kan inte använda sig av e-förslag för att väcka ärenden, för dem finns befintliga kanaler. För medarbetare inom Köpings kommunkoncern är e-förslag inte tänkt att användas för förbättringsförslag kring den egna förvaltningen/bolaget. Medarbetare uppmanas använda andra kanaler för sådana förslag.

## Granskning och publicering

Varje e-förslag granskas innan publicering för att säkerställa att förslagens språk och innehåll följer lag eller annan författning. Förslag som inte ligger inom det kommunala ansvarsområdet eller på något vis bryter mot lag eller annan författning publiceras inte och förslagsställaren informeras om det med en motivering. Tidsgräns för återkoppling till förslagsställaren är inom tio arbetsdagar.

Nedanstående kriterier är vägledande i bedömningen för när ett förslag inte publiceras

- handlar om en fråga som ligger utanför kommunkoncernens verksamhet.
- ett pågående ärende som liknar förslaget pågår
- bryter mot svensk lag eller författning
- är kränkande, stötande eller oseriöst
- handlar om myndighetsutövning, t.ex. bygglov eller bistånd eller enskilda personer
- avser folkinitiativ om folkomröstning enligt kommunallagen

- är väldigt likt ett e-förslag som har lämnats in under de senaste tolv månaderna.

Ett e-förslag som är av karaktären felanmälan, synpunkt eller klagomål kommer att hanteras enligt den rutin som finns för detta.

## Stödja ett publicerat förslag

Enbart den som är folkbokförd i Köpings kommun har möjlighet att rösta på ett förslag efter inloggning i e-tjänsten. För att rösta på ett förslag loggar man in med e-legitimation. Under den period förslaget ligger aktivt finns också möjlighet att återta sin röst efter inloggning.

I de fall som en invånare saknar e-legitimation kan röst lämnas till kommunledningsförvaltningen som bilägger rösten till ärendet. För transparens i rösträkandet kan röster som inte kommer in via e-tjänsten inte räknas in i det totala antalet röster för förslaget men de finns med som underlag till den politiska behandlingen.

Ett publicerat förslag har en röstningsperiod på 60 dagar. För att gå vidare för handläggning krävs 50 röster. Förslaget är aktivt under hela perioden även om det fått 50 underskrifter innan 60 dagar har gått.

Förslagslämnaren ansvarar för att marknadsföra och samla underskrifter till sitt förslag. Förslagslämnaren kan dela sitt publicerade förslag i sina sociala medier. Köpings kommun gör ingen marknadsföring av enskilda förslag.

## Hantering av förslag vid tillräckligt antal stödjande röster

Ett e-förslag som fått 50 stödjande röster handläggs hos kommunstyrelsens arbetsutskott. Arbetsutskottet utser vilken nämnd som ansvarar för handläggningen av förslaget. Flera nämnder kan vara berörda av ett förslag vilket gör att det då tillskapas ett gemensamt yttrande som hanteras i kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige ska fatta beslut i ärendet senast 12 månader från det att förslaget gått vidare till utredning.

## Uppföljning och återrapportering

Invånaren som lämnat förslag får löpande återkoppling i sitt ärende, till exempel hur många röster som förslaget fått och om det går vidare för handläggning.

Två gånger per år sammanställs det totala antalet inkomna förslag och återrapporteras till kommunfullmäktige. Återrapporteringen redogör för antal publicerade förslag med antal röster samt antal avvisade förslag.