

Kallelse

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Mötesdatum	2023-12-05
Tid	14.00
Plats	Forum, Globen

Föredragningslista

Nr	Ärende	Föredragande	Tid	KF
1.	Val av justerare			
2.	Fastställande av föredragningslista			
3.	Information - Servicemätning	Mattias Sjöberg	14.00	
4.	Överläggning - Budget kommunstyrelsen 2024	Mattias Sjöberg	14.15	
5.	Information - Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL	Annasarah Pavasson	14.25	
6.	Revidering av avfallsföreskrifter 2023 Vafabmiljö		14.40	KF
7.	Beslut - Tillfälligt kök S:t Olovsskolan	Joakim Forsell, Patrik Gill	14.50	
8.	Beslut om yttrande avseende Sjötullen 1:2	Gun Törnblad, Anita Iversen, Annika Winther	15.05	
	-----Paus-----		15.15	
9.	Beslut - Lokalförsörjningsplan		15.30	KF
10.	Mål och budget för 2024 Köpings kommun	Dina Avdic	15.35	
11.	Riktlinje revidering för resultatutjämningsreserv (RUR)	Mattias Sjöberg	15.50	KF
12.	Reviderade principer för utbetalning av partistödet		15.55	KF
13.	Beslut - Rutin för nämndinitiativ			
14.	Taxa för utlämnande av allmän handling VafabMiljö			KF
15.	Revidering av förbundsordning Vafab Miljö			KF
16.	Förordnande av dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med 1 januari 2024			
17.	Skolbiblioteksplan 2023-2026			KF
18.	Yttrande över granskning delårsrapport 2023			KF

Nr	Ärende	Föredragande	Tid	KF
19.	Anmälan av delegationsbeslut			
20.	Anmälan av inkomna handlingar			

Per Ågren
Ordförande

1 Val av justerare

Förslag till beslut

- Välja Shpetim Pirraku (S) till justerare

2 Fastställande av föredragningslista

Förslag till beslut

- Fastställa dagordningen

Beslutsunderlag

Kallelse, 2023-11-28

3 Information - Servicemätning

Diarienummer: KS 2023/708

Föredragande: Mattias Sjöberg

Ärendebeskrivning

Mattias Sjöberg, Ekonomichef, informerar om resultatet av genomförd servicemätning.

Beslutsunderlag

Resultat av servicemätning

4 Överläggning - Budget kommunstyrelsen 2024

Diarienummer: KS 2023/728

Föredragande: Mattias Sjöberg

Ärendebeskrivning

Mattias Sjöberg, ekonomichef, överlägger budget för kommunstyrelsen 2024.

5 Information - Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL

Föredragande: Annasarah Pavasson

Ärendebeskrivning

Annasarah Pavasson, förvaltningschef Vård- och omsorgsförvaltningen, informerar om ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.

6 Revidering av avfallsföreskrifter 2023 Vafabmiljö

Diarienummer: KS 2023/457

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

att anta förslaget till reviderade ”Avfallsföreskrifter Vafabmiljö Kommunalförbund”

att de reviderade Avfallsföreskrifterna ska gälla från den 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

Förändringar har skett i nationell lagstiftning som berör avfallsföreskrifterna. Miljöbalken ändrades 2020 och ansvaret för förpackningsinsamling överförs till kommunerna 2024. Avfallsföreskrifterna är ett förtydligande av Miljöbalken till regional och lokal nivå. Eftersom avfallshanteringen är överlämnad från kommunerna till Vafabmiljö, är det Vafabmiljös ansvar att ta fram förslag till Avfallsföreskrifter medan kommunerna fattar beslut om dem i kommunfullmäktige.

De reviderade avfallsföreskrifterna har behandlats av Vafabmiljös direktion vid deras sammanträden i april, juni samt september. Förslaget till reviderade Avfallsföreskrifter har också varit utställda i samtliga kommuner under minst 4 veckor och Vafabmiljö har samrått med berörda myndigheter och större fastighetsägare. Sammanlagt 11 svar har inkommit under utställning och samråd. En Samrådsredogörelse presenterades för direktionen i september. Fem av de inkomna synpunkterna föranledde en åtgärd och finns nu inarbetade i detta slutliga förslag till reviderade föreskrifter.

Beslutsunderlag

”Avfallsföreskrifter VafabMiljö kommunalförbund”

Förslag till reviderade föreskrifter med ändringar markerade i röd text

Sammanträdesprotokoll, VMKF 2023/864 Synpunkter föreskrifter, 2023-09-28

Yttrande angående synpunkter på reviderade Avfallsföreskrifter från Köpings kommun, 2023-10-18

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-21 §352

Kopia till

Samhällsbyggnadsförvaltningen.

7 Beslut - Tillfälligt kök S:t Olovsskolan

Diarienummer: KS 2023/697

Föredragande: Joakim Forsell, Patrik Gill

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen beviljar en utökning av investeringsmedel för ny matsal i Volvogården med 6,8 miljoner
- Kommunstyrelsen beslutar om projektering av byggprojektet ombyggnation av matsal i volvogården.

Ärendebeskrivning

Köpings kommun har förvärvat Volvogården, samtidigt har kommunen gått ut med en upphandling av matsalsmoduler för St Olovsskolans matsal. När kommunen nu har förvärvat Volvogården har det kommit fram att en möjlighet för att lösa St Olovsskolan tillfälliga matsal är att bygga om den befintliga matsalen i Volvogården, och använda denna matsal till dess att det finns en permanent lösning för St Olovsskolans matsal. Denna lösning skulle under en 3-årsperiod bli ca 1,5 mkr billigare och vara en investeringskostnad i stället för en driftkostnad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-21 §350

Kopia till

Utbildningsnämnden
Fastighetschef, Samhällsbyggnadsförvaltningen

8 Beslut om yttrande avseende Sjötullen 1:2

Diarienummer: KS 2023/506
Föredragande: Gun Törnblad, Anita Iversen, Annika Winther

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 5 december därför kommer förslag till beslut vid sammanträdet.

9 Beslut - Lokalförsörjningsplan

Diarienummer: KS 2023/719

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 5 december därför kommer förslag till beslut vid sammanträdet.

För att en kommun ska fungera så behövs mer än bara bostäder och arbetsplatser. Köpings kommun måste även tillhandahålla offentligt finansierad service som på bästa sätt tillgodoser fullmäktiges önskade servicenivå gentemot invånaren.

Lokalförsörjningsplanen är framtagen av lokalstrategen i Köpings kommun. Arbetet har utförts i samarbete med övriga förvaltningar i syfte att identifiera verksamheternas nuläge, behov och ge förslag på uppdrag och förstudier som behöver tillkomma under budgetperioden. Varje år ska nämnderna sammanställa sitt lokalbehov i en lokalrevision. I lokalförsörjningsplanen samlas informationen från samtliga lokalrevisioner och sätts i kontext till kommunens kommande totala lokalbehov. Behoven kan utgöras av flera parametrar och berörs vanligtvis av förändringar i befolkningen, lokalernas ändamålsenlighet och den tekniska statusen på lokalerna. I samband med det inventeringsarbete som ligger bakom lokalrevisionerna skapar sig kommunen en uppdaterad lista över sitt fastighetsbestånd som tillsammans med ovanstående parametrar bildar ett beslutsunderlag för kommande lokalanpassningar. För årets lokalförsörjningsplan finns inga nya lokalrevisioner från 2022/2023, utan arbetet har baserats på 2021 års lokalrevisioner och diskussioner på tjänstepersonsnivå i kommunorganisationen gällande förändringar av behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Lokalförsörjningsplan 2024 för Köpings kommun, dnr KS 2023/719.

10 Mål och budget för 2024 Köpings kommun

Diarienummer: KS 2023/638

Föredragande: Dina Avdic

Förslag till beslut

- Godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Den 6 november 2023 fattade Kommunfullmäktige beslut om budget 2024 med plan för 2025-2026. Utifrån det beslutet har en sammanställning gjorts i ett mål- och budgetdokument. Dokumentet ska publiceras på Köping kommuns hemsida för invånare och andra externa intressenter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-15

Mål och budget 2024

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-28

11 Riktlinje revidering för resultatutjämningsreserv (RUR)

Diarienummer: KS 2023/659

Föredragande: Mattias Sjöberg

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Godkänna och anta ”revidering av riktlinje avseende resultatutjämningsreserv RUR”

Ärendebeskrivning

Sedan tidigare finns ett beslut från Kommunfullmäktige, daterad 2013-08-19, om ”Riktlinjer för god ekonomisk hushållning i Köpings kommun och hantering av

resultatutjämningsreserv”. Sveriges kommuner och regioner befinner sig i ett extraordinärt ekonomiskt läge med en lågkonjunktur, där Köping gör bedömningen att en budget i balans inte är fallet kommande år. Ändock behöver kommunen fortsätta jobba med att säkerställa en god välfärd för kommuninvånarna. Den 6 november 2023 beslutade Kommunfullmäktige en budget för 2024 motsvarande ett underskott på -47,4 mkr. Med utgångspunkt i detta och den lågkonjunktur som råder finns behov av en revidering av den befintliga riktlinjen daterad 2013-08-19. Observera att revideringen avser endast förutsättningar för disponering av medel ur resultatutjämningsreserven. Avsnitt ”resultatutjämningsreserv” utgår därmed från den tidigare beslutade riktlinjen (KF 2013-08-19) och ersätts med beslutsunderlaget ”revidering av riktlinje avseende resultatutjämningsreserv (RUR)”.

Sammantaget innebär den reviderade riktlinjen följande:

Användning av medel från RUR får göras då följande två kriterier är uppfyllda:

1. När förändringen av årets skatteunderlag för riket understiger utvecklingen av det tioåriga genomsnittet av skatteunderlaget enligt SKR:s beräkningar.
2. När balanskravsresultatet (årets resultat efter justeringar) är negativt.

Om ovan två kriterier är uppfyllda får medel från RUR användas för att nå upp till ett

nollresultat, eller så långt som medel från RUR räcker. Kommunfullmäktige fattar beslut om disponering av medel från RUR i samband med årsredovisningen. I sin helhet behöver en översyn göras av hela riktlinjen och ersättas med en ny och uppdaterad version som beslutas av Kommunfullmäktige. Den 25 oktober 2023 fattade Riksdagen beslut utifrån regeringens proposition ”En effektiv ekonomistyrning i kommuner och regioner”. Riksdagen beslutade i enlighet med förslagen i propositionen. De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024, det vill säga från och med räkenskapsåret 2024. De nya reglerna i korthet innebär en mer praktisk betydelse av införandet av den så kallade resultatreserven (RER) och att resultatutjämningsreserven (RUR) fasas ut under en tioårsperiod.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Dokument ”revidering av riktlinje avseende resultatutjämningsreserv (RUR)”.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-28

12 Reviderade principer för utbetalning av partistödet

Diarienummer: KS 2023/729

Beslutsunderlag

Handlingar kommer snart

13 Beslut - Rutin för nämndinitiativ

Diarienummer: KS 2023/663

Förslag till beslut

- Fastställa Rutin för hantering av nämndinitiativ
- Uppdra åt kanslichef att fortsättningsvis uppdatera rutinen efter dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Nämnd- och styrelseledamöter har rätt att väcka ärenden i den nämnd eller styrelse de är valda till. Det regleras i kommunallagen kap 4 § 20. Enligt § 22 ska även ersättarna ha denna möjlighet i det fall de tjänstgör som ledamot.

Ett sätt att utöva denna rättighet är att lämna in ett nämndinitiativ, eller ledamotsinitiativ som är ett annat begrepp för samma sak. Ett nämndinitiativ är att jämföra med en motion i kommunfullmäktige, fast på nämnd/styrelsenivå. Skillnaden är att hanteringen av nämndinitiativ inte är lika reglerat i lag som motioner.

Det finns inget generellt beredningstvång för ärenden i nämnderna, det finns heller inte någonting i lagstiftningen kring nämndinitiativ som styr hur dessa ärenden ska eller bör hanteras. Därför är det upp till varje organisation att själva hitta sina rutiner för en enhetlig hantering av nämndinitiativ.

Brukligt är att initiativ som inkommer anmäls vid ett sammanträde för att sedan hanteras av förvaltningen innan nämnden/styrelsen tar ställning till innehållet. Detta för att möjliggöra en mindre utredning av exempelvis ekonomiska, juridiska och verksamhetsmässiga konsekvenser av det som föreslagits innan nämndens/styrelsens ställningstagande, utan att alltför stora resurser läggs på handläggningen. Det finns dock inga hinder att ta beslut om bifall eller avslag till ett initiativ utan föregående undersökning av sakförhållanden, och helt utan beslutsunderlag.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på rutin för hantering av nämndinitiativ i Köpings kommun, och föreslår att ett kort underlag tas fram av förvaltningen inför beslut om bifall eller avslag till initiativ som inkommer. Rubrikerna som föreslås undersökas inför beslut är ekonomiska och juridiska konsekvenser av förslaget, samt om det förekommer pågående eller planerat arbete som påverkas av förslaget.

Kanslichef föreslås också ges mandat att göra förändringar i rutinen efter dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott framöver, för att hålla den aktuell på ett hanterligt sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Rutin för nämndinitiativ

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-11-21 §354

Kopia till

Samtliga nämnder och styrelser

14 Taxa för utlämnande av allmän handling VafabMiljö

Diarienummer: KS 2023/458

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 5 december därför kommer förslag till beslut vid sammanträdet.

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund har vid sammanträdet 2023-06-08 fattat beslut gällande taxa för utlämnande av allmän handling, (sammanträdesprotokoll § 651).

Beslut om taxor kan inte delegeras från kommunfullmäktige, beslutet lämnas därför vidare till respektive medlemskommun.

Köpings kommuns synpunkter på den föreslagna taxan

Punkt 1.4

I direktionens förslag till avgift framgår det att avgiften 125 sek skulle utgå per påbörjad fjärdedels timme. På mötet yrkades det dock att kostnaden skulle uppgå till 200 sek per påbörjad fjärdedels timme. Yrkandet bifölls.

Det framgår inte någonstans i protokollet vad bakgrunden var till att man ansåg att kostnaden skulle utgöra en höjning på 75 sek från ursprungsförslaget på 125 sek. Detta framgår inte heller utifrån protokollsutdrag 2023-09-28 där man gör ett förtydligande av beslut § 651 i föregående protokoll 2023-06-08.

Vi ställer oss därmed frågande till hur man har kommit fram till det nya förslaget på 200 sek och saknar beräkning som styrker att 200 sek per påbörjad fjärdedels

timme är en rimlig kostnad. Det finns behov att motivera och beskriva vad de två föreslagna taxor faktiskt baseras på. Både ursprungsförslaget på 125 sek samt den slutliga summan 200 sek.

Punkt 1.5

Taxan höjs med 2 % per år, tillsammans med övriga taxor.

Här önskar vi särskilt få belyst vilken kostnadsökning de två procenten ämnar täcka.

Punkt 1.7

En handling kan hämtas mot kontant betalning ”...på av kommunens anvisade plats.”. Det framgår inte utifrån texten om man menar kommunalförbundets egna lokaler eller de anslutna kommunernas lokaler. Vi ser därför ett behov av ett förtydligande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Vafab Taxa allmän handling

Missiv – Taxa för utlämnande av allmän handling

Protokollsutdrag – Förslag till taxa för utlämnande av allmän handling för beslut i kommunfullmäktige

Taxa för utlämnande av allmän handling

Kopia till

Vafabmiljö kommunalförbund

15 Revidering av förbundsordning Vafab Miljö

Diarienummer: KS 2023/148

Förslag till beslut

Förslag till Kommunfullmäktige:

- Förslag till förbundsordning för VafabMiljö kommunalförbund, organisationsnummer 222000-3129, godkänns.

Ärendebeskrivning

15 kap Miljöbalken (MB) har förändrats genom en lagändring som trädde i kraft den 1 augusti 2020. Förändringen innebär att begreppen hushållsavfall och verksamhetsavfall tappat sin juridiska betydelse. Samtidigt har begreppen kommunalt avfall och kommunalt avfallsansvar fått avgörande betydelse.

Förbundets ansvarsområde är formulerat utifrån innehållet i 15 kap MB, som det såg ut 2013. Vid den tidpunkten omfattade 15 kap MB endast hushållsavfall och hushållsliknande avfall. Även om innebörden av kommunalt avfall och kommunalt avfallsansvar inte framgår på ett tydligt sätt av den nya lagen, står det klart att innehållet i 15 kapitlet MB utvidgats väsentligt. Förbundsordningen kan, med sin nuvarande lydelse, tolkas som att ett större ansvar överförts till förbundet än vad som utövas i praktiken.

Medlemskommunerna har inte uttryckt någon önskan om att föra över mer ansvar till förbundet. För att förbundsordningen ska motsvara kommunernas avsikter, behöver bestämmelsen om ändamålet uppdateras. En mer utförlig beskrivning av förändringarna i regleringen av VafabMiljös ansvarsområde anges i motiveringen till föreslagen lydelse av 3 § förbundsordningen.

I samband med denna uppdatering, föreslås även en del andra ändringar. Syftet med dessa ändringar är att förbundsordningen bättre ska avspegla ansvarsfördelningen, såsom den praktiseras i realiteten, och skapa bättre förutsättningar för effektiva arbetssätt. Ett tillägg föreslås även gällande extraordinära händelser.

Motivering till förändringarna i förbundsordningen redovisas i bilaga 2.

Medlemskommunerna har under våren 2023 fått möjlighet att yttra sig kring förslag på ny förbundsordning. Kommunstyrelsen beslutade 2023-04-25 §73 om kommunens yttrande som innehöll förslag på omformulering. Kommunledningsförvaltningen bedömer att Vafab i bilaga 2 har motiverat valet av skrivningarna och att synpunkterna på så vis har tagits tillvara.

Enligt gällande förbundsordning ska ändring eller tillägg till förbundsordningen antas av direktionen och fastställas av medlemmarnas fullmäktige. Enligt det protokollsutdrag från direktionens sammanträde som bifogats har förslag på ny förbundsordning i antagits genom ordförandebeslut. Dock saknas formellt ordförandebeslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Mailkonversation angående ordförandebeslut

Protokollsutdrag från direktionens sammanträde 2023-09-28

Bilaga 1: Förslag till förbundsordning

Bilaga 2: Motivering till ändringar från nu gällande Förbundsordning

Missiv förbundsordning

Gällande förbundsordning VafabMiljö

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2023-04-25 KS §73

Yttrande från Köpings kommun på förslag till uppdaterad förbundsordning 2023-04-05

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-28

Kopia till

VafabMiljö

16 Förordnande av dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med 1 januari 2024

Diarienummer: KS 2023/707

Förslag till beslut

1. Entlediga Maria Vaernholt som dataskyddsombud för kommunstyrelsen.
2. Förordna Peter Sundström som dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med den 1 januari 2024.
3. Anmoda övriga nämnder och styrelser inom Köpings kommunkoncern att fatta samma beslut.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen trädde i kraft som svensk lag i maj 2018. I enlighet med dataskyddsförordningen ska den personuppgiftsansvariga, i kommunens fall respektive nämnd, styrelse och bolagsstyrelse, utse ett dataskyddsombud.

I Köpings kommun förordnas ett gemensamt dataskyddsombud för samtliga nämnder och styrelser. Maria Vaernholt, som har varit dataskyddsombud, har avslutat sin anställning. Kommunledningsförvaltningen föreslår att hon entledigas från uppdraget och att Peter Sundström förordnas som dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med den 1 oktober 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-17

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-28

Kopia till

Samtliga nämnder och bolag i Köpings kommunkoncern, VMKF
Peter Sundström, utbildningsförvaltningen

17 Skolbiblioteksplan 2023-2026

Diarienummer: KS 2023/275

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Att ställa sig bakom förvaltningens förslag på skolbiblioteksplan 2023–2026.

Ärendebeskrivning

Enligt § 2 bibliotekslagen ska kommuner upprätta en särskild plan för sina samlade biblioteksverksamheter som bedrivs med offentlig finansiering. Biblioteksplanen är ett hos kommunfullmäktige beslutat styrdokument som beskriver den samlade biblioteksverksamheten och dess möjligheter att tillgodose medborgarnas tillgång till information och kunskap i den fysiska litteraturen eller genom digitala källor, samt till kulturella upplevelser. En biblioteksplan behövs bland annat också för att kommunen ska kunna söka vissa statliga stöd, exempelvis inköpsstöd för folk- och skolbibliotek samt Stärkta bibliotek. Kultur- och fritidsnämnden har tagit fram förslag på biblioteksplan för Köpings kommun. Då biblioteksplanen bör omfatta hela kommunens biblioteksverksamhet så har utbildningsförvaltningen arbetat fram ett förslag på skolbiblioteksplan för grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Köpings kommun 2023–2026. Skolbiblioteksplanen innehåller målsättningar för skolbiblioteken inom perioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till biblioteksplan

Tjänsteskrivelse KoF

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-11-21 §353

Kopia till

Kultur- och fritidsförvaltningen – för kännedom

Utbildningsförvaltningen - för kännedom

18 Yttrande över granskning delårsrapport 2023

Diarienummer: KS 2023/573

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 5 december därför kommer förslag till beslut vid sammanträdet.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Köpings kommun har KPMG AB genomfört en granskning av kommunens bokslut och delårsrapport för 2023. Uppdraget är en obligatorisk del av revisionsplanen. Kommunrevisionen har godkänt rapporten vid sammanträde den 26 oktober 2023.

Kommunstyrelsen uppskattar kommunrevisionens granskning av arbetet med delårsbokslut och delårsrapport. De redovisade iakttagelserna kommer vara viktiga för det fortsatta och kontinuerliga arbetet med att utveckla verksamhet, uppföljningsprocess och rapportering. Kommunstyrelsen kommenterar nedan kommunrevisionens iakttagelser och rekommendationer.

Revisionen bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt uppfyller kraven på rättvisande räkenskaper och har upprättats i enlighet med den kommunala redovisningslagen och god redovisningssed. Revisionen bedömer även att delårsrapporten i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunens resultat och ställning samt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Enligt kommunallagen ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna bedömer om resultatet i delårsbokslutet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen. Revisionen bedömer dock att de inte kan göra någon bedömning huruvida verksamhetsmålen är förenliga med resultatet.

Beslutsunderlag

Rapport Översiktlig granskning av delår 2023
Rev bedömning Delårsrapport 2023

Kopia till

Kommunrevisionen

19 Anmälan av delegationsbeslut

Diarienummer: KS 2023/32

Förslag till beslut

- Rapport av delegationsbeslut läggs till protokollet

Ärendebeskrivning

Förteckning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut 2023-03-21 §49 om delegation till ledamot eller tjänsteman

Beslutsunderlag

Delegationsförteckning KLF november

20 Anmälan av inkomna handlingar

Diarienummer: KS 2023/31

Förslag till beslut

- Lägga förteckning av inkomna handlingar till protokollet

Ärendebeskrivning

Inkomna handlingar redovisas för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förteckning av inkomna handlingar 2023-11-28