



Agenda för medlemsbesök 2018

Plats:

Tid:

Deltagande medlem:

**Deltagare Film Capital Stockholm:
Anette Mattsson, VD**

1. Mötets öppnande, presentation av deltagare
2. Året som gått hos medlem och förväntningar av filmsamarbetet
3. FCS: året som gått i både siffror och aktiviteter, effekter regionalt samarbete
4. Årlig verksamhetsplan, aktiviteter och mål
5. Smart Kreativ Stad
6. Övrigt

Film Capital Stockholm AB 2019

Budgetförslag

Intäkter		Jmfr budget 2018
Arvoden	2 541 000	1 200 000
Royalties	-	-
Hyror	-	-
Tillväxtverket	2 850 000	2 650 000
Medlemskommuner	5 962 228	5 226 428
Övriga medlemmar	847 900	3 747 900
Övriga intäkter	-	124 000
	12 201 128	12 948 328
Kostnader		
Personal	6 001 429	6 104 022
Konsulttjänster	2 487 146	2 118 500
Lokal	609 270	607 006
Förbrukn invent	238 792	100 000
Resor	433 201	447 882
Evenemang	333 000	1 132 700
Utveckling utanför SKS	110 000	145 000
Marknadsföring	630 000	629 100
Filmsatsningar	385 000	670 000
Kreatörsstöd SKS	375 000	375 000
Avskrivningar	-	-
Övrigt	261 000	261 000
	11 863 838	12 590 210
Resultat	337 290	358 118



Länsstyrelsen i Västmanlands län
Mikael Proos
mikael.proos@lansstyrelsen.se

Yttrande om förslag till handlingsplan för grön infrastruktur i Västmanlands län

Länsstyrelsen i Västmanlands län har tagit fram ett förslag till handlingsplan som kommunen nu har beretts möjlighet att yttra sig över.

Grön infrastruktur är nätverk av natur som bidrar till fungerande livsmiljöer för växter och djur och till människors välbefinnande. Regeringen gav 2015 länsstyrelserna i uppdrag att ta fram regionala handlingsplaner för grön infrastruktur. Enligt regeringsuppdraget ska planerna identifiera landskapets biotoper, strukturer, element och naturområden i land- och vattenmiljön inklusive i tätortsnära områden, och redovisa lämpliga bevarandeinsatser som hänsyn, skydd, skötsel och restaureringsinsatser, som bland annat kan utgöra grund för prövningsverksamhet och fysisk planering.

Den framtagna planen kommer att tillvaratas och utvecklas inom Miljö- och klimatrådets projekt om grön infrastruktur som pågår fram till och med 2020. I workshops inom projektet möts brukare och myndigheter för att skapa gemensam målbild som sedan kan bli en del av samhällsplaneringen.

Övergripande synpunkter

Köpings kommun anser att förslagen på åtgärder som tas upp är bra. Det är många utmaningar och åtgärder där många olika aktörer ska delta för att kunna uppnå målen. Där vi ser att konflikter kommer uppstå är vid framtagande av översiktsplaner och detaljplaner. Konflikter uppstår redan idag i detta arbete.

Det bra att det har lyfts hur man kan värdera jordbruksmarken. I översiktsplanerna pekar kommunerna ut var vi vill bygga bostäder, verksamheter, handelsområden m.m. För att kommuner ska kunna göra dessa ställningstaganden om vilken jordbruksmark som ska bevaras och vilka delar som kan exploateras behöver man få en mer finmaskig kartering av jordbruksmarkerna i olika klasser än vad kommunerna har tillgång till idag idag.

En annan utmaning som har lyfts är exploatering av skogsmark. Åtgärden som föreslås är att undvika exploatering på värdefull skogsmark. Detta blir ett problem för kommuner som har mycket skogsmarker och där det samtidigt är bostadsbrist. Alla kommuner har olika förutsättningar. Även här behöver det finnas



inventeringar och klassningar av skogsmarkerna för att underlätta kommunens fysiska planering där vi behöver göra avvägningar mellan exploateringsintressen och vilka skogar eller delar av skogar som är värdefulla och bör bevaras.

Under några rubriker i dokumentet kan det vara svårt att uppfatta en gemensam målbild när kommuner, myndigheter och intresseorganisationer arbetar med olika frågor, har olika lagstiftningar samt har olika intressen att väga för och emot.

Vi tycker det är bra att remissen belyser att byggnation och exploatering ofta hamnar i konflikt med grön infrastruktur. Det är viktigt att det finns tydliga planeringsunderlag, stöd och vägledning hur man kan göra avvägningar mellan olika intressen. När denna handlingsplan börjar gälla ser vi en dock risk i att länsstyrelsen kommer hantera de utpekade markerna som om de vore skyddade och att kommunen varje gång behöver motivera en åtgärd ska göras inom de utpekade områden, exempelvis exploatering av skog- eller jordbruksmark.

Synpunkter på del B, Analys och värdeetrakter

Köpings kommun bedömer att de val som Länsstyrelsen har gjort beträffande olika typer av trakter och deras respektive utbredningar väsentligen överensstämmer med de värden som finns. Det är dock mycket svårt att mer exakt bedöma avgränsningarna både av täthetsanalyserna och utpekade värdeetrakterna på de små kartorna. Valet av den blå färgen för att visa täthet av äldre barrskog i vegetationskartan är inte bra då det krockar med färgen för sjöar och vattendrag på kartan.

Det är bra att värdeetrakten för träd har bedömts utifrån funktionella ytor och att analyser med olika avstånd mellan träden gjorts samt att avståndets betydelse för olika arter har poängterats i texten.

Spridningsvägarna borde ses över. Som det är nu slutar spridningsvägarna för barrskog mot t.ex. Köping i ett ingenting. Det gör också spridningsvägarna för ädellöv norrut från Mälaronrådet. Det vore bra att blicka vidare till nästa län och se hur regionens spridningsvägar kan kopplas ihop till ett nationellt nät.

Ett skikt med historisk markanvändning skulle kunna skapas för att lättare kunna identifiera gräsmarker som övergivits eller fått annan markanvändning. Detta skulle bidra till att det skulle bli lättare att bevaka de starkt hotade gräsmarkernas i landskapet.

I stycket om Hjälmarelandskapets lövskogar (3.3.2 Mälarens ädellövskogar) bör strategin för Kungs Barkaröområdet bevarande och utveckling nämnas då man nämner Hjälmarestrategin.



Synpunkter på del C, Förslag/åtgärder/insatsområden

Nyansera beskrivningen av vem som gör vad. Som det ser ut nu nämns kommunen som en av flera utförare för i stort sett alla åtgärder.

I kapitel 11 föreslås att tätortsnära naturreservat bildas med syftet att premiera friluftsliv. Friluftsliv sliter oftast en del på naturen. Ett naturreservat syftar normalt till att skydda naturvärdena i reservatet mot just sådant slitage. Detta faktum gör att förslaget blir svårt att genomföra och det blir ännu svårare att upprätthålla driftåtgärder i ett sådant naturreservat.

Synpunkter på del D, Nuläge

Den långa handlingsplanen slutar tvärt. Vi saknar en sammanfattande diskussion och utblick mot framtiden.

Miljökontoret

Stadsarkitektkontoret

Tekniska kontoret

Göran Nilsson
Miljöchef

Gun Törnblad
Stadsarkitekt

Christer Nordling
Teknisk chef



Datum

2018-11-26

Stadsarkitektkontoret

Gun Törnblad, Stadsarkitekt

0221-252 84

gun.tornblad@koping.se

Kommunstyrelsen

Detaljplan för Västerås resecentrum

Bakgrund

Västerås stad tar fram ny detaljplan för utveckling av resecentrum och dess närområde. Köpings kommun har beretts möjlighet att yttra sig i samrådet.

Detaljplanen omfattar dels själva resecentrum med spårområde, bussterminalen och ny resecentrumbyggnad, och dels förslag till exploatering intill resecentrum. Se bild nästa sida. Planförslaget finns på <https://www.vasteras.se/resecentrum>.

Ärendets beredning

Förslag till yttrande har tagits fram av stadsarkitektkontoret.

Förvaltningens ståndpunkt

Stadsarkitektkontoret har inte haft möjlighet att fördjupa sig i planförslaget i den grad att några specifika synpunkter på förslaget kan framföras. Vi anser det heller inte vara nödvändigt att göra det från Köpings kommuns sida. Det stadsarkitektkontoret vill framhålla i yttrandet är Västerås resecentrums roll som regional nod och vikten av att ha utrymme för framtida kapacitetshöjningar för ökat regionalt resande.

Förslag till beslut

Stadsarkitektkontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna stadsarkitektkontorets förslag till yttrande

Bilagor

Samrådsyttrande från Köpings kommun, daterad 2018-11-26

STADSARKITEKTKONTORET

Gun Törnblad

Stadsarkitekt

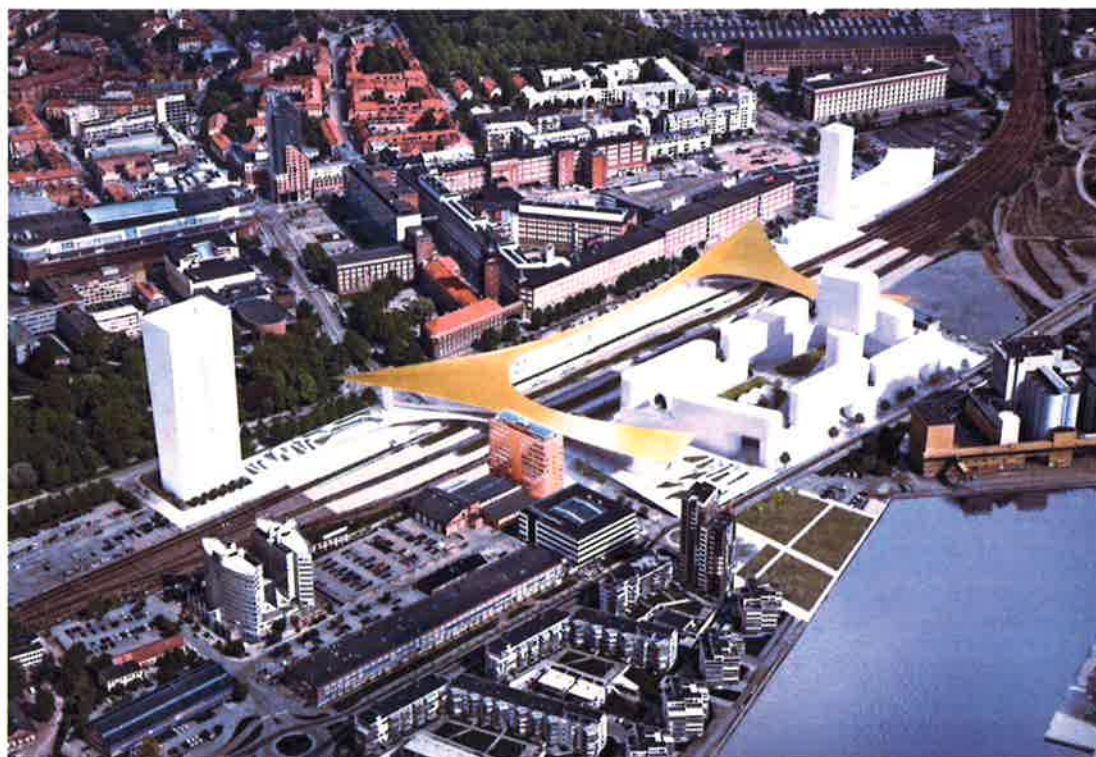


Illustration ur planförslaget



Stadsarkitektkontoret
Anita Iversen, Planchef
0221-252 83
anita.iversen@koping.se

Västerås stad, Byggnadsnämnden

Detaljplan för Västerås resecentrum Dp 1811

Samrådsyttrande från Köpings kommun

Köpings stadsarkitektkontor har tagit del av samrådshandlingarna för detaljplan för Västerås Resecentrum och vill framföra följande synpunkter.

Det är positivt att Västerås arbetar med en utveckling av resecentrum då det är en viktig nod för regionalt resande. En utveckling av järnvägstrafiken och Västerås resecentrum som smidig bytespunkt med andra trafikslag bidrar till förstoring av arbetsmarknadsregionerna. Detta har betydelse också för Köpings utveckling.

Det är viktigt att utvecklingen av själva resecentrum, i dess funktion som regional bytespunkt för alla trafikslag, inte blir underordnad utvecklingen av stadsrummen, möjligheter till exploatering och att stärka kopplingen mellan city och Mälaren.

I ett regionalt perspektiv är god kapacitet på spåren för dagens och prognostiserad trafik en avgörande fråga, liksom att behålla handlingsberedskapen för framtida snabba järnvägsförbindelser som kan ställa nya tekniska utformningskrav eller kräva separata spår.

Nuläget och planerna för resecentrum och spårområdet finns väl beskrivet i planhandlingarna, vilket är positivt. Huruvida det utrymme som avsätts i planen är tillräckligt i det avseendet kan vi dock inte bedöma, men vi ser det som mycket positivt att detaljplanen tar höjd för att öka från 4 till 6 genomgående spår.

STADSARKITEKTKONTORET

Gun Törnblad
Stadsarkitekt

FÖLJEBREV SAMRÅD

Detaljplan Dp 1811
för Västerås resecentrum, Sigurd 3,
Västerås 5:9 m.fl., Kungsängen, Västerås

Dnr: BN 2017/00054-213 • 2018-10-01



Detaljplan för Västerås resecentrum ute på samråd 8 okt-18 dec

För att använda mark- och vattenområden till de ändamål som de är mest lämpade för, planlägger kommunen dessa områden i en detaljplan. Lämpligheten bedöms med hänsyn till egenskap, läge och behov. När kommunen tar fram en detaljplan görs det efter en process för att säkra insyn för berörda fastighetsägare och kommunala förvaltningar, för att få fram ett bra beslutsunderlag som möjligt och för att förankra förslaget.

Vad innehåller förslaget?

Detaljplanen möjliggör stadsutveckling av ett cirka 12 hektar stort område i centrala Västerås, där ett nytt resecentrum utgör tyngdpunkten i förslaget. Planförslagets syfte är att stärka kopplingen mellan city, Mälaren och angränsande stadsdelar, skapa levande och intressanta stadsrum, främja kollektivt resande samt höja graden av markutnyttjande i området.

Förslaget innebär att ett nytt modernt resecentrum skapas, som med fyra ingångar och två passager över spåren är anpassat för fler människor, förenklar för resenärer och knyter samman staden. Alla flöden samlas under ett gemensamt tak som breder ut sig, förenar funktioner och skapar rumsliga sammanhang.

I anslutning till Västerås nya resecentrum skapas en blandad stadsbebyggelse i Sigurd 3, där en uppbyggd gård separerar och döljer parkering, fordonstrafik och varuleveranser. I nordöstra hörnet av planområdet skapas kontors- och parkeringshus och i västra delen av planområdet uppförs en högre byggnad för både kontor och bostäder, som även fungerar som en orienteringspunkt och vägleder människor till resecentrum. Detaljplanen möjliggör 300-400 nya bostäder inom området.



FÖLJEBREV SAMRÅD

Detaljplan Dp 1811
för Västerås resecentrum, Sigurd 3,
Västerås 5:9 m.fl., Kungsängen, Västerås
Dnr: BN 2017/00054-213 • 2018-10-01



Berätta vad du tycker!

Samrådstiden för planförslaget är 8 oktober – 18 december.

Planförslaget finns tillgängligt i stadshusentrén, stadsbiblioteket och på Västerås stads webbplats (www.vasteras.se/resecentrum) samt Bostad Västerås. På webbplatsen kan du läsa detaljplanen i sin helhet, eller i en förkortad och mer lättläst version, se när och var du kan träffa representanter för projektet under samrådstiden, samt läsa mer om hela projekt Mälarporten, som resecentrum är en del av. Du kan också uppleva Västerås nya resecentrum i Augumented Reality genom att ladda ner appen "Västerås Utvecklas" på App Store eller Google Play.

Skriv ned dina synpunkter på förslaget och skicka dem via e post till byggnadsnamnd@vasteras.se eller till adress: Västerås stad, Byggnadsnämnden, Stadshuset, 721 87 Västerås. Du kan även lämna in din åsikt i brevlådorna som kommer finnas placerade på VL Center på centralstationen samt Expect Västerås i Skrapan.

Byggnadsnämnden ska ha mottagit synpunkterna senast 18 december 2018.

Vad händer sedan?

Samrådet är en del i arbetet med att ta fram en detaljplan. Eftersom detaljplanen för Västerås resecentrum är av stort intresse för allmänheten, krävs ett utökat planförfarande enligt plan- och bygglagen.

Alla synpunkter som kommer in under samrådet sammanställs och besvaras i en samrådsredogörelse och planförslaget ändras vid behov. Byggnadsnämnden beslutar sedan om detaljplanen ska ställas ut för granskning. Kommunen redovisar synpunkter som framkommit både från samråd och från granskning i granskningsutlåtandet. Därefter tas detaljplanen upp i byggnadsnämnden, som tar ställning till om detaljplanen ska antas. Synpunkter på detaljplanen måste lämnas skriftligen senast vid granskningsskedet. Annars kan du förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Har du frågor om detaljplanen, kontakta:

Åsa Rudhage, planarkitekt, telefon 021-39 32 55 eller e-post asa.rudhage@vasteras.se
Malin Björklund, planarkitekt, telefon 021-39 32 52 eller e-post malin.bjorklund@vasteras.se

Övriga frågor om resecentrum eller projekt Mälarporten, kontakta:

Sanna Edling, projektchef, telefon 021-39 10 57 eller sanna.edling@vasteras.se

Med vänlig hälsning

Åsa Rudhage och Malin Björklund
Stadsbyggnadsförvaltningen



VÄSTERÅS STAD



Datum
2018-11-15

Stadsarkitektkontoret
Gun Törnblad
Stadsarkitekt
gun.tornblad@koping.se

Kommunstyrelsen

Planprioritering 2019

Ärendet

Det finns i kommunen ett stort behov av planläggning för både verksamheter och bostäder. Syftet med denna planprioritering är att kunna planera 2019 års arbete utifrån de personalresurser som finns till förfogande. Planenheten ska även hinna med nödvändig översiktsplanering och andra ärenden. Det är också bra att tydliggöra vilka planer som vi därmed inte kan arbeta med under året.

De faktorer som påverkat prioriteringen är:

- att skapa mer verksamhetsmark för företagsetableringar
- samhällsviktiga funktioner, exempelvis förskola
- uppfylla bostadsförsörjningsmål om planläggning av minst 20 småhustomter och 60 lägenheter i flerbostadshus per år
 - flerbostadshus centralt i staden där det finns konkreta planer från byggaktörer
 - bostäder till kommunens tomtkö men som också innehåller möjligheter till radhus
 - möjlig tidplan för genomförandeprocessen

Vissa ändringar i prioritering kommer under året att behöva göras av Stadsarkitektkontoret på grund av ändrade förutsättningar, exempelvis inkomna planbeskedsansökningar från privata intressenter.

Förslag till beslut

Stadsarkitektkontoret föreslår kommunstyrelsen

att godkänna Stadsarkitektkontorets förslag till prioritering av planer

Bilagor

Tabell "Prioritering av detaljplaner 2019" daterad 2018-11-15

STADSARKITEKTKONTORET

Gun Törnblad
Stadsarkitekt

Prioritering av detaljplaner 2019

Version 2018-11-15, Anita Iversen

Plan	Syfte	Prio 2019	Tidplan
Grönsiskan 35, gamla armaturfabriken	Flerbostadshus genom om- och tillbyggnad.	1	Q1 2019
Försäljaren 2	Ny trafiklösning vid BigInn-området	1	Q4 2019
Hermod 11	Planjustering och skyddsbestämmelser innan kommunen säljer fastigheten.	1	Q4 2019
Ullvi Ängar	Verksamheter, offentlig service och bostäder	1	Q4 2019
Macksta planprogram	Nytt bostadsområde, planprogram som visar helheten	1	Q3 2019
Macksta etapp 1	Nytt bostadsområde, detaljplan för etapp 1	2	Q2 2020
Sjötullsområdet, Sjötullen 1:2	Ny verksamhetsmark på muddermassor från hamnen	2	Q4 2019
Lingonet 3 och 4	Nytt flerbostadshus vid fd ICA Furan	2	Q3 2019
Del av Bålsta 2:12/Munktorps trä	Planändra ta bort allmän gata inför försäljning	2	Q3 2019
Hake 3	Förtätning centralt i staden i attraktivt läge invid ån	2	Q2 2020
Förskola öster	Planläggning för ny förskola vid Östanås/"Fantetorp"	2	Q2 2020
Förskola väster	Planläggning för ny förskola vid Nygård	3	2021
Sylta 2:2/Odlingslotter	Planlägga odlingslotterna vid Marieberg.	3	2020
Malte 4, parkering	Planlägga parkering för St Olovsskolan vid Åerkbovägen vid tidigare panncentral.	3	2020
Mariebergs gård	Förtätning flerbostadshus vid fd Mariebergs gård	4	2021
Alf	Förtätning centralt i staden på obebyggd tomt	4	2021
Vallby verksamhetsområde	Utbyggnadsområde verksamheter vid E18 och Ängebyleden	4	2022
prel Förskola Munktorp	Förbereda för ny förskola i Munktorp	4	2022
Johannisdal	Nytt bostadsområde norr om Johannisdal	4	2022
prel Ekbacken 2:3, Kolsva	Planlägga för tre huslängor enl önskemål från KBAB	4	2022
Marieberg	Utbyggnadsområde verksamheter vid E18	4	2023
Vidhem/Skogsborgs gård	Bostäder direkt väster om Vidhem	4	2023
Norsa hagar	Upphävande av bef plan industri för bevarande av natur	4	
Skogsledens förlängning Etapp 2	Nytt bostadsområde	4	
Runa 4	Centralt, flerbostadshus på privat mark	4	
Frode	Centralt, flerbostadshus på kommunal mark	4	

Innebörd av prio 1 = Aktivt planarbete, prioriterad plan. (Ex brådskande samhällsviktig verksamhet eller större verksamhetsetablering.)

Innebörd av prio 2 = Aktivt planarbete. (Plan enligt VP eller privat initiativ som innebär nya bostäder eller verksamheter.)

Innebörd av prio 3 = Ej prioriterad plan under året, men arbete kan pågå parallellt med prioriterade planer.

Innebörd av prio 4 = Påbörjas inte, eller vilande, under året.



Datum
2018-11-23

Vår beteckning

Stadsarkitektkontoret
Gun Törnblad, Stadsarkitekt
0221-252 84
gun.tornblad@koping.se

Kommunstyrelsen

Förnyelse av planuppdrag för Försäljaren och Marieberg

Bakgrund och rekommendation

I området kring Marieberg finns några olika uppdrag givna av kommunledningskontoret och visst arbete har pågått utan att formellt planuppdrag ännu finns.

Förvaltningen önskar arbeta med planeringen av området enligt nedanstående bild.





Detaljplan tas fram för att möjliggöra ny trafiklösning vid infarten till BigInn-området. För att utforma trafiklösningen på rätt sätt behöver gatusträckningarna upp till det framtida handels-/verksamhetsområdet slås fast. För att hitta lämpliga gatudragningar behöver det finnas en översiktlig skiss på framtida bebyggelsezoner. Detaljplaneläggningen av Marieberg verksamhetsområde och bostäder vid Vidhem/Skogsborgs gård får däremot vänta, i enlighet med den tidsplanering som gjorts i planprioriteringar för 2019.

För att förenkla hanteringen föreslås äldre detaljplaneuppdrag avslutas och nya ges i samband med att faktiskt detaljplanearbete startas, för att planprocessen ska ske under senaste upplagan av Plan- och bygglagen.

Dessa uppdrag berörs:

- 001/2009 (PL 381) Försäljaren 2, planändring. Detaljplaneuppdrag 2009-02-17. Syftade till att ta bort bestämmelse som hindrar livsmedelsförsäljning i befintlig plan PL179. Status höst 2012: "I samtal med fastighetsägaren har flera frågor uppkommit som kan föranleda planändring. Även tankar om planläggning av kommunal mark i anslutning. Flera frågor bör lösas gemensamt i en ny plan vilket innebär att detta begränsade uppdrag avvaktar en sådan samordning." Detta planuppdrag föreslås avslutas.
- 425/2010 (PL 339) Försäljaren 2 anges i diariet som enkelt planförfarande och syftade till att ta bort byggnadsfri zon i befintlig detaljplan för kraftledningen som gick förbi handelsområdet Big Inn. Formell tjänsteskrivelse skrevs aldrig då behovet av att ta bort zonen i planen försvann.
- 491/2015 (PL 397) Marieberg. Uppdrag från KSau 2015-04-21 att "Utreda förutsättningarna för handelsområde". Grundade sig inte på någon tjänsteskrivelse och bör inte ses som något formellt detaljplaneuppdrag. Utredningar har gjorts, bland annat arkeologi och översiktlig skiss. Detta uppdrag föreslås användas för den översiktliga planeringen av området.
- 258/2014 PL393 Skogsborg utmed Odensvivägen. Detaljplaneuppdrag från KSau 2014-05-27. Föreslås vila och aktualiseras senare utifrån då gällande Plan- och bygglag.
- Detaljplan för ny trafiklösning på Ringvägen vid Barnhemsgatan och infarten till Big Inn-området (fastigheterna Strö 4:3, Strö 4:27, Försäljaren 2 och Försäljaren 3). Överenskommelser och avtal med ägare för fastigheterna Försäljaren 2 och 3 behöver slutas för att reglera mark och ekonomiskt ansvar. Planering pågår men formellt detaljplaneuppdrag saknas och föreslås därför ges nu.



Förslag till beslut

Stadsarkitektkontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

- att Detaljplaneuppdrag "Försäljaren 2, planändring" som gavs i KS au 2009-02-17 med diarienummer MBN 001/2009 avslutas.
- att Ärende "Försäljaren 2" med diarienummer MBN 425/2010 avslutas.
- att ge Miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för delar av fastigheterna Strö 4:3, Strö 4:27, Försäljaren 2 och Försäljaren 3 i syfte att möjliggöra ny trafiklösning på Ringvägen vid Försäljaren 2 (Big Inn).

STADSARKITEKTKONTORET

Gun Törnblad
Stadsarkitekt

Stadsarkitektkontoret
Gun Törnblad, Stadsarkitekt
0221-252 84
gun.tornblad@koping.se

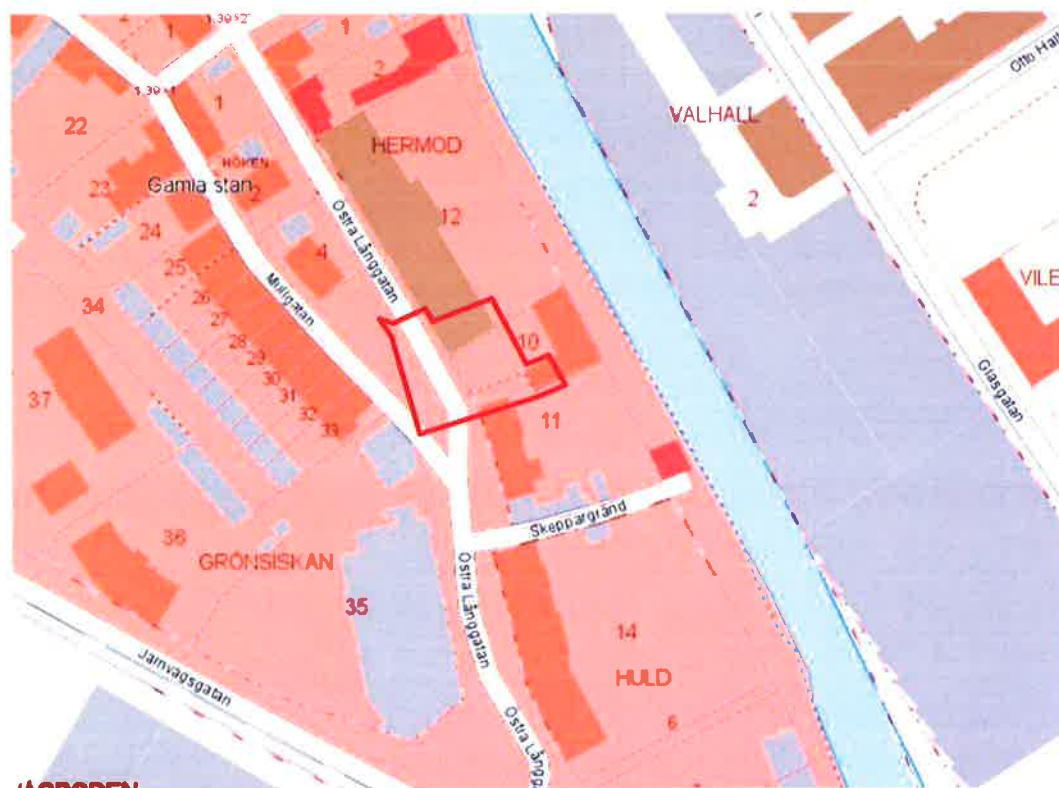
Kommunstyrelsen

Förnyelse av planuppdrag för fastigheten Hermod 11

Bakgrund

Stadsarkitektkontoret har lyft ett vilande uppdrag som Byggnadsnämnden gav 2006-12-06 eftersom en försäljning av fastigheten Hermod 11 nu har blivit aktuell. Uppdraget från 2006 var att upprätta en ny detaljplan som omfattar fastigheten Hermod 11 och en del av fastigheten Innerstaden 2:1. De byggnader som planområdet omfattar är kulturhistoriskt intressanta och en viktig del i bebyggelsemiljön i Gamla stan. Syftet med planen var att skydda byggnadernas bevarandevärde med skyddsbestämmelser. En av byggnaderna som planeras att försäljas ligger på allmän platsmark (parkmark) längs ån på fastigheten Innerstaden 2:1 och kan med nuvarande detaljplan inte försäljas. Detaljplanen planeras därför omfatta denna byggnad så att denna planläggs som kvartersmark.

Stadsarkitektkontoret vill förnya uppdraget så att planprocessen sker under senaste upplagan av Plan- och bygglagen.





Förslag till beslut

Stadsarkitektkontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge Miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för fastighet Hermod 11 i enlighet med Plan-och bygglagen 2010:900 (SFS 2018:1370) istället för det uppdrag som gavs 2006-11-26 i enlighet med Plan- och bygglagen 1987:10. Syftet med planläggningen är att skydda byggnadernas bevarandevärde med skyddsbestämmelser samt att planlägga intilliggande byggnad på Innerstaden 2:1 som kvartersmark.

STADSARKITEKTKONTORET

Gun Törnblad
Stadsarkitekt



Stadskansliet

Kommunstyrelsen

Kommunikationspolicy för Köpings kommun

Ärendet om kommunikationspolicy för Köpings kommun lyftes i KS au i april 2016 (Ks au § 106, Dnr 2016/256-014). Policyn återremitterades för förtydligande och förenklande av texten.

Nytt förslag på kommunikationspolicy föreligger. Policyn är förkortad och omarbetad utifrån uppdrag samt för att samspela bättre med Köpings kommuns övriga policys.

Syftet med kommunikationspolicyn är att tydliggöra hur och varför kommunen ska kommunicera samt hur ansvarsfördelningen ser ut.

Förslag till beslut

Stadskansliet föreslår kommunstyrelsen

att anta föreliggande kommunikationspolicy

Sara Schelin
Kommunchef

Sofie Åström
Kommunikationsstrateg

Kommunikationspolicy

för Köpings kommun

Kommunikationspolicy

Hur vi kommunicerar påverkar stort hur omvärlden ser på Köpings kommun som myndighet, arbetsgivare och plats. Hur vi kommunicerar påverkar hur anställda tar till sig information och deras arbetsmiljö. Kommunikationen på Köpings kommun ska kännetecknas av öppenhet och transparens. Som en offentlig organisation ska vår kommunikation skapa positiva och respektfulla relationer samt uppmåna till dialog. Det innebär att vi behöver vara aktiva i vårt kommunikationsarbete.

Kommunikation är ett strategiskt verktyg och behöver finnas med i alla processer och större beslut. Det kommunikativa uppdraget ska alltid kunna kopplas till våra verksamhetsmål. Detta gäller både intern och extern kommunikation.

Syfte

Syftet med en kommunikationspolicy är att den ska ge stöd i att bedriva ett mer effektivt kommunikationsarbete. Den ska bland annat ge stöd för att:

- Fullgöra det demokratiska ansvaret. Som en offentlig och demokratisk organisation ska vi informera om det som är relevant för invånare, besökare, de anställda i Köpings kommun, närings- och föreningsliv, media och andra intressenter.
- Nå våra mål. Kommunikation är väsentligt för att vi ska kunna nå våra mål på ett så effektivt och bra sätt som möjligt.
- Vara trevliga, trovärdiga och tillgängliga. Med vår gemensamma målbild 3T stärker vi den bild som vi vill förmedla av Köpings kommun.

Mål

En förutsättning för vårt kommunikationsarbete är att alla anställda vill, kan och förväntas vara delaktiga i arbetet med att kommunicera med medarbetare, invånare, företagare, besökare och andra som har ett intresse av att få kunskap om vår verksamhet och vår kommun.

När vi kommunicerar ska vi alltid ta hänsyn till mottagarens förkunskaper, behov och vilka kanaler som är bäst lämpade. Tydlig kommunikation medför att mottagaren förstår innebörden av det som vi vill förmedla.

Vår kommunikation ska vara lätt att känna igen. Oavsett vilken verksamhet som kommunicerar ska mottagaren veta att det är Köpings kommun som är avsändaren. Genom att vara konsekventa, enhetliga och följa den grafiska profilen stärker vi kommunens varumärke och stärker bilden av att vi är en kommun.

Kommunens kommunikation ska vara effektiv, professionell och lättillgänglig och präglas av tydlighet, objektivitet och saklighet.

Vårt förhållningssätt till kommunikation med 3T

Genom att låta 3T genomsyra vår kommunikation bidrar vi till att stärka kommunens varumärke. Vår kommunikation, både det som sägs, skrivs och det visuella ska bidra till ett högt förtroende för Köpings kommun, det vill säga en effektiv verksamhet där trevlig, trovärdig och tillgänglig är centrala begrepp.

- Genom att vara trevliga skapar vi positiva relationer till våra kommuninvånare, anställda, föreningar, media och andra aktörer som kommunen har kontakt med. Allt från uttalande i pressmeddelanden till samtal och bemötande i kommentarsfält på sociala medier.
- Med tillgänglig kommunikation menas att vi ska vara transparenta och sakliga samt lätta att förstå och ta del av. Vi ska alltid uttrycka oss enkelt, vårdat och begripligt utifrån mottagarens behov. Vår kommunikation ska underlätta för alla mottagare att göra medvetna val, ta del av kommunens service och känna sig delaktiga. Att vara tillgänglig för media genom att vara öppen och snabb vårdar vår relation till media, vilket också skapar förutsättningar för att en rättvis bild av oss speglas i media.
- All vår kommunikation ska vara trovärdig och sann. Anställda och kommuninvånare samt andra externa målgrupper ska kunna lita på det vi säger och skriver.

Ansvarsfördelning och uppgifter

Kommunikationsenheten har det övergripande ansvaret att driva och stödja utvecklingen av kommunikationsarbetet i kommunen. Kommunikationsenheten är kommunledningens stöd i arbetet med att uppnå fastställda mål och skapa förtroende. Enheten ansvarar också för att de riktlinjer som finns inom området är kända och följs av hela organisationen samt hålls uppdaterade.

Politiker, chefer och medarbetare ansvarar för att innehåll är korrekt inom sitt sakområde och att kunna ge underlag till kommunikationsenheten. Vid behov av stöd måste kommunikationsenheten kontaktas i god tid. Redaktörer på förvaltningar ansvarar för att hålla förvaltningens sidor på koping.se uppdaterade. Redaktören fungerar också som en länk mellan förvaltningen och kommunikationsenheten i kommunikationsfrågor.

Kommunikationsenheten ansvarar för:

- Coachning och strategiskt ledningsstöd till chefer i kommunikationsfrågor.
- Planering, identifiering av behov och att leda utbildningar inom kommunikationsområdet.
- Leda kommunikationsarbetet vid kris.
- Att planera och ge råd och stöd gällande kommunikationsplanering, budskapshantering, kommunikationsmetoder, kanalval, strategier, målgruppsanpassning och målgruppsanalyser kring viktiga frågor och större projekt.
- Att vara ett kommunikativt stöd vid större mediakontakter.
- Utvärdering och uppföljning av utvalda kommunikationsinsatser.
- Omvärldsbevakning, bevaka trender och bedöma om, och hur, de kan påverka organisationen.
- Utveckling och samordning av kommunikationskanaler och verktyg för kommunikation som webbplats, intranät, grafisk profil och sociala medier.



Kultur- och fritidsnämnden

Anneli Stray, Förvaltningssekreterare
0221-256 53
anneli.stray@koping.se

Kommunstyrelsen

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2018 -11- 07	
Dnr	Diariet

Återremitterat ärende

Köpings Bangolfklubb; ansökan om bidrag-stöd till nybyggnation av bangolfanläggning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2018-05-29 § 139 att återremittera ärendet "Köpings Bangolfklubb; ansökan om bidrag-stöd till nybyggnation av bangolfanläggning". Återremissen avser att kultur- och fritidsnämnden utreder ärendet ytterligare och redovisar föreningens ekonomi.

Förvaltningen har utrett ärendet ytterligare och redovisar föreningens ekonomi i tjänsteskrivelsen *Köpings Bangolfklubb ansöker om bidrag. Stöd till nybyggnation av bangolfanläggning*.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar 2018-10-23 § 63

att godkänna utredningen av ärendet och redovisningen av föreningens ekonomi

att ställa sig positiv till skrivelsen från Köpings bangolfklubb men har inte medel inom den egna budgeten för att bevilja stöd till en ny bangolfanläggning

samt att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Jonny Clefberg
Ordförande
Kultur- och fritidsnämnden

Daniel Holmvin
Förvaltningschef
Kultur & Fritid

Bilagor

Protokollsutdrag

Tjänsteskrivelse

Ansökan från Köpings bangolfklubb



KFN § 63

AU § 64

KFN 2018/138

Återremitterat ärende

Ny bangolfanläggning Köpings bangolf

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2018-05-29 § 139 att återremittera ärendet "Ansökan om bidrag Köpings bangolfklubb. Stöd till nybyggnation av bangolfanläggning" till kultur- och fritidsnämnden. Återremissen avser att kultur- och fritidsnämnden utreder ärendet ytterligare och redovisar föreningens ekonomi

Köpings bangolfklubb har ansökt om bidrag till att iordningsställa en ny bangolfbana på Marieberg i Köping. Hela projektet beräknas kosta cirka 2,3 miljoner kronor. Föreningen klarar inte att finansiera denna kostnad själva. Med nuvarande bana kan Köpings bangolfklubb inte driva anläggningen och hålla verksamheten öppen för allmänheten.

I ärendet har ett barnperspektiv beaktats.

Förvaltningen föreslår att kultur- och fritidsnämnden godkänner utredningen av ärendet och redovisningen av föreningens ekonomi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Barnchecklista

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott

Ansökan från Köping bangolfklubb

Under sammanträdet tisdag 9 oktober 2018 diskuterar arbetsutskottet att ställa sig positiv till skrivelsen från Köpings bangolfklubb, men har inte medel inom den egna budgeten för att bevilja stöd till en ny bangolfanläggning.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förvaltningen och arbetsutskottets förslag föreslår arbetsutskottet kultur- och fritidsnämnden

att godkänna utredningen av ärendet och redovisningen av föreningens ekonomi

att ställa sig positiv till skrivelsen från Köpings bangolfklubb men har inte medel inom den egna budgeten för att bevilja stöd till en ny bangolfanläggning

samt att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

KFN § 63 fortsättning nästa sida



KFN § 63 fortsättning

Beslut

Enligt arbetsutskottets förslag beslutar kultur- och fritidsnämnden

att godkänna utredningen av ärendet och redovisningen av föreningens ekonomi

att ställa sig positiv till skrivelsen från Köpings bangolfklubb men har inte medel inom den egna budgeten för att bevilja stöd till en ny bangolfanläggning

samt att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Protokollet ska skickas till kommunstyrelsen

**Kultur & Fritid**

Daniel Holmvin, Kultur-fritidschef
0221-253 59
daniel.holmvin@koping.se

Köpings Bangolfklubb ansöker om bidrag. Stöd till nybyggnation av bangolfanläggning.

Ärendet

Köpings bangolfklubb har inkommit med en ansökan om bidrag för att iordningställa bangolfbana. De ansöker om ett bidrag om ca 1 miljon kr för att iordningställa en ny bangolfbana på Marieberg i Köping och byta ut nuvarande. Hela projektet beräknas kosta ca 2,3 miljoner kr enligt föreningens egna uträkningar och i kontakt med entreprenörer. Föreningen har under de senaste åren haft kontakt med kommunen i denna fråga samt Västmanlands idrottsförbund och allmänna arvsfonden för att söka finansiering till detta projekt. Ett arrendeavtal på 10 år har även tecknats mellan föreningen och kommunen för att säkerställa att föreningen har rätt att söka medel och bidra till finansiering.

Kultur och fritidsnämnden ställer sig positiva till den inkomna ansökan men har inga egna medel inom budget att finansiera hela summan om ca 1 miljon kr.

Beslut på Kultur och fritidsnämnden den 2018-04-23 blev därför att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut. Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlar ärendet och beslutar 2018-05-29 att återremittera ärendet för att utreda ärendet ytterligare och att redovisa föreningens ekonomi.

Bakgrund

Den nuvarande anläggningen byggdes 1979 och har endast genomgått en mindre renovering i mitten av 90-talet. I dagsläget har föreningen ca 40 medlemmar. Bangolfen har dock en relativt stor närvaro av allmänheten. Under ett normalår är det mellan 1500 till 2500 besök på anläggningen, antalet är beroende av vädret under säsongen som ligger från maj – t.om augusti.

Nuläge

Kultur och fritidsnämnden är positiva till satsningen då den skapar ett mervärde för boende i Köping samt besökare och allmänhet, men inser även att det kan vara svårt att få fram medel för att finansiera detta. Kultur och fritid ställer sig positiva till föreningens förmåga att sköta driften av anläggningen. Föreningen lägger idag mycket tid på att hålla anläggningen i spelbart skick. En renovering/nybyggnation innebär att mindre tid gick till underhåll och mer tid skulle sannolikt läggas på att utveckla verksamheten. Föreningens medlemmar uppger via ordförande att de inte

orkar driva anläggningen öppen för allmänheten och att hålla denna i spelbart skick med nuvarande bana.

Kultur och fritid har haft ett möte under augusti tillsammans med representanter från bangolfen för att lyssna in nuläget och gå igenom föreningens ekonomi. Föreningens ordförande uppger att det inte längre är aktuellt med ett lån som tidigare diskuterats. Föreningen har själva strukit detta alternativ då de inte ser hur de skall finansiera detta lån själva, De har ingen plan för att hantera kostnaderna för ett lån. De ser nu som sin sista utväg att söka ett direkt bidrag av kommunen för iordningställande av ny golfbana. De har även en önskan att kommunen undersöker om konstgräset som skall bytas kan användas vid bangolfen. Frågan är ställd från Kultur och Fritid till miljökontoret om det är lämpligt ur miljösynpunkt.

Vid mötet lyftes även möjligheten att kultur och fritid kan gå in med 200 tkr ur nuvarande budget från förvaltningen. Det är medel som finns kvar och inte delats ut efter att föreningsbidraget har betalats ut för året. Härmed informeras med denna skrivning till KS att dessa medel finns för en finansiering av ny bangolfanläggning.

Föreningen förtydligar och lyfter i sina motiv till ansökan vid mötet att de inte tidigare bett om stöd av kommunen och att de i stort skött sig själva under lång tid. Får de inte detta bidrag som de efterfrågar kommer de inte att kunna hålla öppet för allmänheten. Det är endast en handfull medlemmar som är aktiva och allt för mycket tid går till skötsel och underhåll. De inser att kommunens medel skall täcka många behov. De vill ha ett svar så snart som möjligt för att kunna planera för nästa säsong och inför sitt årsmöte i oktober.

Föreningens ekonomi.

Föreningen lämnar varje år in sin årsredovisning och i denna kan konstateras att föreningen inte själva disponerar medel som kan finansiera denna satsning via ett lån, en uppskattad beräkning om en kostnad om ca 60-70 tkr per år krävs för att hantera räntan och avskrivningen. Inga rimliga intäktsökningar finns presenterade för att hantera denna kostnad. Föreningen klarar inte att själva stå för kostnaden.

Analys

Föreningen klarar inte att finansiera denna kostnad själva utifrån det aktuella medlemsantalet och de intäkter som idag finns. Det finns inga planer för hur man skall skapa och på så sätt klara av en utökad kostnad som det skulle innebära om föreningen lånade summan. Det har konstaterats svårt att finna andra vägar för föreningen och hur de skall finansiera en nybyggnation utöver det som finns från Västmanlands idrottsförbund och allmänna arvsfonden. Bangolf är en vikande sport i medlemsantal och aktivitet i hela Sverige, så också i Köping. Det inte är troligt att medlemsantalet kommer gå upp inom de närmaste åren eller att intäkterna skall öka. En ny bangolfanläggning kan ge ett lyft för sporten och

Datum
2018-09-20Vår beteckning
KFN 2018/138

möjligtvis öka medlemsantalet. Bangolfen i Köping har sin storhet och styrka i att den nyttjas av allmänhet och besökare. Kan de inte bygga en ny bangolfanläggning så kommer de att stänga ned sin verksamhet för allmänheten inför nästa sommar. Bangolfen blir kvar, men kommer endast nyttjas av föreningens medlemmar.

Daniel Holmvin

Kultur- och fritidschef

Kultur & Fritid

Köpings Bangolfklubb
Mariebergsgatan
73143 Köping

Till Kultur- och fritidsnämnden
Köpings Kommun
2018-03-31

KÖPINGS KOMMUN
Kultur & Fritid

2018-04-03

Dnr. 2013/104

Ansökan om stöd för markberedning till nybyggnation av bangolfanläggning på Marieberg

Köpings Bangolfklubb ansöker om stöd för all markberedning i förbindelse med byggnation av ny bangolfbana på Marieberg i Köping.

Fakta om klubben

Köpings bangolfklubb är beläget på Nyckelberget i Köping och har filtbanor som medlemmarna själva byggt från slutet av 70-talet. Klubben har i alla år underhållit banorna med stor insats av medlemmarna själva och det med klubbens egna medel. Dessa banor är nu uttjänta. Vi har samtidigt, sedan 2010, fått ett uppsving med flera nya unga medlemmar och även upplevt stora framgångar både lagmässigt och individuellt. I år kvalificerade sig klubben återigen för spel i div. 1. Klubben har de senaste åren haft representanter i landslaget och dessutom tagit flera SM-medaljer. För att föreningen fortsättningsvis skall utvecklas ser vi ett akut behov av en ny anläggning.

Banprojektet

Processen med banprojektet har nu pågått i 2,5-3 år och detta är andra gången vi gör en ansökan om stöd från Kommunen.

Vi har en klar banleverantör från Fun Sports (Tyskland) där representanter varit på anläggningen och gjort en preliminär banritning. Vi har även varit i Tyskland på studiebesök för att se anläggningen i färdig form.

I dagsläget har vi med hjälp av Anders Eriksson på Kultur & Fritid och Jenny Thunhielm på Mälark fått en färdig ritning på den nya anläggningen samt en kalkyl för hela projektet. Hela det nya området är tänkt att vara till för alla och vara handikappvänligt.

Finansiering.

Hela projektet med nya banor och beredning av mark kommer att kosta runt 2,3 miljoner kr, där banorna kostar ca 700 000 kr. Vi har blivit lovade av Västmanlands Idrottsförbund en summa på 400 000 kr (som före 2017 var på 500 000 kr). Av Allmänna Arvsfonden har vi en dialog där vi kan förvänta oss ett stöd på ca 800 000 kr. Denna summa är preliminär då vi endast har att utgå från vad andra bangolföreningar runt om i Sverige har blivit tilldelade. Klubben själv kan gå in med ca 50 000 kr. Köpings Bangolfklubb har dessutom startat ett Swish-konto där allmänheten kan bidra till den nya anläggningen, vilket kan bli ytterligare tillskott. Vi har där i dagsläget fått in 4761 kr.

När det gäller den preliminära kalkylen för beredning av mark så är det en del poster som kan justeras. Medlemmarna kan stå för rivning av de gamla banorna, där spar vi in 40 000 kr. Den stora posten är marksten, ca 910 000 kr. Där har vi ett förslag på att i stället för marksten lägga mer konstgräs. Enligt Anders Eriksson på Kultur & Fritid ska den gamla konstgräsplanen nere på sportfältet i Köping rivas, det skulle i de bästa av världar ge oss tillgång på konstgräs. När vi summerar allt så återstår det ca 1 miljon kronor och den summan är alldeles för stor för vår lilla klubb att hantera.

Vi hamnar i en svår situation då vi inte kan söka medel från allmänna arvsfonden om vi inte har fått ett ok från kommunen.

Kostnader

Banor 700 000kr

Rivning av befintliga golfbanor 40 000 kr

Dränledningar 40 000 kr

Dagvattenledning ca 30m 35 000 kr

Konstgräs ca 90m² ca 110 000 kr

Grästorv ca 680m² ca 280 000 kr

Plantering ca 65m² ca 70 000kr

Marksten ca 810m² ca 910 000kr (summan kan vi få ner betydligt om vi ersätter mer ytor med konstgräs)

Kantstöd ca 50 000kr

Städning och finlir 45 000kr

Totalt: 2 280 000kr ex moms

Intäkter

Västmanlands Idrottsförbund 400 000kr

Allmänna arvsfonden 800 000kr

Egen insats 50 000kr

Totalt: 1250 000kr

Sammanfattning

Köpings bangolförening är en liten förening, men anläggningen nyttjas av väldigt många som allmänhet, skolor, fritidsverksamheter, turister och inbitna bangolfspelare. Med få medlemmar bedriver vi verksamheten med öppethållande varje säsong, sköter gräsytor, lagar banor, underhåller klubbhuset mm.

För att vi ska få motivation att fortsätta arbeta så mycket ideellt, behöver vi få veta om kommunen har möjlighet att stötta oss i att genomföra projektet med nya banor.

Alternativet är att vi lämnar över driften av bangolfen till Köpings kommun och lägger ner föreningen. Vi har under en längre tid kämpat och drivit denna fråga, men vi får inget tydligt svar av kommunen.

Köpings bangolfklubb



Ordf. Per Einan

Byggmöte 8

Projekt
Valhall 2
Ombyggnad till kontor

Datum
2018-11-20

Närvaro

Namn	Företag	Förkortning
Andreas Jansson	PE Byggkonsult	AJN
Magnus Alm	Stålbygg	MAM
Tommy Alm	Stålbygg	TAM
Magnus Andersson	Köpings Elektriska	MAN
Bjarne Andersson	Köpings Elektriska	BAN
Ulf Junback	Västerås rörtjänst	UJK
Nicklas Lindholm	Gunnar Karlsen	NLM
Jari Mäki-Runsas	Gunnar Karlsen	JRS

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande:

Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).

Tredje och sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Om nummerserien består av fyra siffror anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för K, 2 för A, 3 för EL osv).

Fjärde och sista siffran anges då i stället löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.15.1.3:**

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 15 att frågan är till konsultgruppen.
- 1 att frågan ställts till konstruktören.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid BM2!" Frågan tas då bort från protokoll från byggmöte nr 3 (BM3).

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen / kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Ändringar i protokollet markeras gult. Överstruken text utgår och ersätts av ny text under "Ändring".

Punkt nr	Text	Åtg av/ Ansvarig
8.1	Justering av föregående protokoll	
8.1.1	Föregående protokoll justeras med ändringar i 4.4.3 samt 7.12.1.	MAM
8.2	Nästa möte	
7.2.1	Följande byggmöten är inbokade: Tisdag 20 november kl 10.00 vid etableringen på arbetsplatsen Tisdag 4 december kl 10.00 vid etableringen på arbetsplatsen	ALLA
8.3	Bygghandlingar	
8.3.1	<u>Gällande bygghandlingar daterade 2018-08-01</u> 11.1 Teknisk beskrivning mark och mark-PM1 11.2 Byggnadsbeskrivning och A-PM1 A-PM2, daterad 2018-09-18 A-PM3, daterad 2018-10-09 A-PM4, daterad 2018-10-19 A-PM5, daterad 2018-11-01 A-PM6, daterad 2018-11-07 A-PM7, daterad 2018-11-13 11.3 Rumsbeskrivning 11.4 Beskrivning röranläggning och rör-PM1 PM2 Röranläggning, daterad 2018-08-31 PM3 Röranläggning, daterad 2018-10-16 PM4 Röranläggning, daterad 2018-11-12 11.5 Beskrivning luftbehandling med tillhörande bilaga 1 samt luft-PM1 PM2 Luftbehandling, daterad 2018-09-21 11.6 Teknisk beskrivning EL- och telesystem med tillhörande bilagor 1-2 samt EL-PM1 PM2 EL, daterad 2018-09-24 PM3 EL, daterad 2018-10-08 PM4 EL, daterad 2018-10-12 PM5 EL, daterad 2018-10-30 PM6 EL, daterad 2018-11-12 11.7 Teknisk beskrivning SÖE med tillhörande bilagor 2-4 och A samt SÖE-PM1 PM2 SÖE, daterad 2018-09-26 PM3 SÖE, daterad 2018-10-17 12.1 Markritningar enligt ritningsförteckning 12.2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning PM2 Konstruktion, daterad 2018-09-07 PM3 Konstruktion, daterad 2018-09-13 PM4 Konstruktion, daterad 2018-09-27 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning PM2 Röranläggning, daterad 2018-08-31 12.5 Ritningar luftbehandling enligt ritningsförteckning 12.6 Ritningar EL- och Telesystem enligt ritningsförteckning 12.7 Ritningar styr och övervakning enligt ritningsförteckning 13.1 Brandskyddsbeskrivning 13.5 Materialinventering	

- 8.4 Tekniska frågor (mark, bygg, vent, vs/va, el/tele, styr, hiss)**
- 1.4.2 Sanering/blästring av putsad väggyta bakom el-central i B-linje E4 samt en luftvärmare i B-linje E10 kvarstår efter saneringsentreprenaden då detta inte var genomförbart p.g.a. driftsatta system. Avropar erfordras ca en vecka innan, beräknad tidsåtgång ca 1-2 dagar enligt uppgift från Relita.
Önskemål från el att få detta utfört så snart som möjligt.
Till BM2 har AJN har överlämnat Relitas kontaktuppgifter till MAM som tar direktkontakt när det blir aktuellt att utföra arbetet.
BM6: AJN påminner om sanering som ska utföras.
BM7: MAM meddelar att förorenad puts är sanerad.
Redovisning av omhändertagen mängd har inte hunnit sammanställas.
- 1.4.3 Befintliga fönster ska behållas och nya entrépartier ska utföras tidstypiskt i trä. Det pågår nu en utredning för vilka åtgärder som kommer att bli nödvändiga med anledning av ovanstående förändring. AJN återkommer i sak.
Vid BM2 meddelar AJN att fasadpartier ska utföras i trä samt att ståldörren som flyttas från A-star till fasad ska kläs med panel.
Utredning av fönster pågår fortfarande.
BM3: AJN meddelar att det förts diskussion att behålla befintliga fönster alternativt byta ut dessa mot nya av trä i liknande utformning.
AJN har Inget besked att lämna i dagsläge.
KAA meddelar att frågan i dagsläget ligger hos byggnadsnämnden.
BM4: AJN har inget besked angående fönster. Beställarrepresentanter träffar Certifierad sakkunnig avseende kulturvärden (KUL) i samma stund som BM4 pågår.
BM5: Utlåtande KUL har inkommit. Bygglov inväntas innan besked kan avlämnas i fönsterfråga.
BM6: Beslut saknas gällande fönster. Frågan ligger fortfarande kvar hos byggnadsnämnden.
BM7: Bygglov för byte av fönster har beviljats. Beslut togs 2018-10-19 och finns upplagt i pärmen.
BM8: Beställaren ger klartecken till beställning av fönster enligt A-PM3.
Det går bra att välja Osbydörren i stället för föreskrivet fabrikat förutsatt att kvalitet och kravspecifikation uppfylls.
- 1.4.5 Notera förändringar från FU till BH som ska prissättas.
- 1.4.6 Viktigt att brandlarmet för befintliga verksamheter är driftsatt och fungerar under hela entreprenadtiden, berörda UE informeras.
BM3: Brandlarm utlöste 2018-09-10 i sektion 3 vilket troligtvis beror på en deckare med dålig anslutning i ombyggnadsdelen (hängde i tåtarna).
Räddningstjänsten ryckte ut men kunde konstatera att det var falskt alarm.
Entreprenören måste se till att sektion 3 som berör ombyggnadsdelen samt A-stars verkstad hålls i drift under hela byggtiden då verksamheten inte får vara utan brandlarm. AJN har konsulterat projektörerna och det beslutades att lägga över den del av sektion 3 som berör A-star verkstad till sektion 8 för kontorsdelen i A-star.

- 2.4.2 AJN efterfrågar pris från Stålbygg för att röja sly längs fasad utmed ån. TAM
BM3: Stålbygg har inget pris framme i dagsläget men det kan tas fram när TAM
pråmen är på plats i ån.
- 2.4.4 TAM ifrågasätter omfattning av oarmerad puts på vägg inomhus. AJN, TAM
AJN meddelar att alla putsade väggar inomhus ska putsas. ~~Utgångspunkt vid reglering av putsens omfattning är ett putsskikt om 10 mm, dvs att putsskikt tjockare än 10 mm är tillkommande.~~
Ändring:
Utgångspunkt vid reglering av putsens omfattning är LBS.121.
BM3: TAM har meddelat synpunkter i protokoll BM2 punkt 2.4.4 gällande TAM, AJN
omfattning av puts som ingår i entreprenadsumman.
Frågan avvaktas i väntan på avlägsnande av befintlig puts samt att den faktisk omfattning av ny puts har fastställts.
Se ändringstext 2.4.4.
BM4: TAM meddelar att en komplett invändig puts tar ca 8 veckor att utför. AJN, TAM
För att tjäna tid pratas det om att tegelväggar eventuellt inte skulle behöva putsas i fall hela den gamla putsen avlägsnas. Det beslutas att Stålbygg per omgående avlägsnar puts på en yta om 10 kvm för att beställaren ska få en bild av hur bakomvarande tegel ser ut. De 10 kvm puts som avlägsnas ska vara i anknytning till ett fönster.
BM5: Efter bortrivning av 10 kvm puts konstaterades att teglet är i sådant dåligt skick att det inte går att behålla utan någon form av ytskiktsbehandling. AJN
AJN återkommer med besked, se också 2.4.3.
BM6: Större delen av putsade innerväggar ska i stället gipsas, utformning och omfattning framgår av A-PM3. Ändrad utformning ska prissättas snarast möjligt. AJN, MAM
AJN undersöker vilken omfattning som gäller för väggputs i linje C.
BM7: Se A-PM5 gällande puts i linje-C. AJN
- 2.4.7 TAM meddelar att de kalkylerat med 220 mm tjock betongplatta vid spårningsarbeten men att plattan visat sig vara tjockare. TAM menar att det inte AJN
går att utläsa några tjocklekar i handlingen.
AJN behöver titta i handlingen och får återkomma i frågan.
BM3: AJN hänvisar till bilaga 1 till Materialinventering 13.5 vilken redovisar tjocklekar från ett antal provhål som också redovisats på K-handling FU samt funnits för syn vid platsbesök inför anbudslämning. AJN, TAM
~~Rimligen utgår man från en medeltjocklek (364 mm) av provhål enligt bilaga 1 vid reglering av sågning i invändig betongplatta.~~
Ändring:
Sågning i invändig betongplatta ingår i anbudet upp till en tjocklek om 364 mm, som är en medeltjocklek av provhål enligt bilaga 1.
- 3.4.1 AJN informerar om Arbetsförmedlingens sidoentreprenad med lås etc. Stålbygg MAM
har samordningsansvaret och tar kontakt med Arbetsförmedlingens projektledare Anna Rambin för tidsavstämning etc.
Kontaktuppgifter till Anna finns i pärmen.
BM4: MAM har upprättat kontakt med Anna Rambin. Klart BM4. MAM
BM8: Anna Rambin har aviserat till AJN att hon vill närvara vid byggmöte i december. AJN har föreslagit BM9 den 4 dec. AJN

- | | | |
|------------|---|---|
| 4.4.2 | <p>MAM undrar om inritad vajer (livlina) på tak kan flyttas upp ca 1-1,5 m från takkrönet. Aktuell placering inkräktar på fall/takkilar och gör utförandet onödigt komplicerat. Om linan flyttas upp kan den även användas vid takarbete nära krön i entreprenaden.</p> <p>AJN kollar med konstruktören och återkommer i fråga.</p> <p>BM5: Taklinan kan flyttas upp 1 m om det inte är förenat med någon extra kostnad för beställaren.</p> | <p>AJN</p> <p>AJN</p> |
| 4.4.3 | <p>TAM meddelar att krönplåt på tak mot ån flagnar färg samt att det inte finns angivet ommålning eller utbyte enligt handling.</p> <p>AJN meddelar att plåten ska renskrapas och ommålas.</p> <p>Utförs på löpande deb.</p> <p>BM7: Krönplåt på å-sidan byts ut.</p> | <p>AJN</p> <p>AJN</p> |
| 5.4.2 | <p>Det är kallt i intilliggande lokaler och hyresgästerna har klagat.</p> <p>I småföretagarhuset och GTC finns i princip ingen värme på radiatorer.</p> <p>Fastighetsägarens jour har felsökt och luftat systemet utan resultat, man anser att problemet beror på för klena ledningar i den tillfälliga anläggningen.</p> <p>UJK meddelar att man är varse om problemet och kommer under dagen att installera en värmepanna för hjälpa till med värmning samt shunta över till småföretagarhuset.</p> <p>BM6: Efter avstämning med småföretagarhuset och GTC under slutet av v.42 verkar det nu vara något varmare i lokalerna igen.</p> <p>BM7: Det inkom nya klagomål på värmen efter BM6, nu även i kompetenscenters lokaler. Enligt uppgift från Stålbygg 2018-10-30 ska småföretagarhuset och kompetenscenter försetts med två separata matningar och efter det har det har man inte hört något klagomål. Det återstår att se hur värmen fungerar när utomhustemperaturen sjunker igen.</p> <p>BM8: Det har vart lugnt från hyresgästerna.</p> | <p>UJK</p> <p>MAM</p> <p>MAM</p> <p>AJN</p> |
| 8.5 | Tidplan och resurser | |
| 8.5.1 | <p>Pågående arbeten:</p> <p>Takarbeten på å-sidan med byte av ruttet undertak samt nytt tätskikt.</p> <p>Invändiga arbeten med brandavskiljande väggar, fönstersmygar samt förarbeten inne hos A-star inför flytt av dörr till fasad.</p> | <p>MAM</p> |
| 8.5.2 | <p>Arbetsstyrka:</p> <p>12 bygg, 1 betonghåltagare/sågare, 3 rör, 1 el, 2 vent, 2 takläggare samt 2 smeder.</p> | <p>MAM</p> |
| 8.5.3 | <p>Tidplan:</p> <p>Stålbygg har aviserat om tidsförlängning med anledning av sent bygglov för fönsterbyten, arbeten som hänger samman med fönsterbytet samt omfattande tillkommande arbeten på yttertak. Stålbygg reviderar tidplanen så snart fönstren kan beställas.</p> <p>BM8: Stålbygg reviderar tidplanen och inkommer snarast med en uppdaterad version för vidare avstämning med beställaren.</p> | <p>MAM, TAM,
AJN, KAA</p> <p>TAM</p> |

8.6 Hinder och störningar

- 1.6.1 Stålbygg har 2018-08-08 varslar om tidsförlängning samt eventuellt tillkommande kostnader med anledning av att befintliga fönster ska behållas. Leveranstid på fönster är ca: 10-12 veckor. Det återstår att avvakta utredningen kring fönstrens utförande innan tidsmässig och ekonomiska konsekvenser kan fastställas.
BM4: BAN meddelar att Stålbyggs hinder med anledning av fönster även påverkar EL.
BM7: ÄTA med anledning av ändrade fönstertyper meddelades av Stålbygg 2018-11-05. Beställaren håller på och går igenom underlaget.
BM8: Besked om beställning av fönster har meddelats vid dagens byggmöte, se punkt 1.4.3.
- 7.6.1 Stålbygg meddelade hinder 2018-11-01 med anledning av yttertak. Fukt och röta påträffades i yttertaket vilket beställaren var tvungen att utvärdera med hjälp av fuktkonsult. Beställaren lämnade besked 2018-11-02 varför arbetet nu kan fortsättas obehindrat.

8.7 Kvalitetssäkring/miljö

- 1.7.1 AJN och MAM går igenom kvalitets- och miljöarbete efter att underlag inkommit i enlighet med de Administrativa föreskrifterna AFC.224. Underlag för kvalitets- och miljöarbete överlämnas senast till BM2. Vid BM2 har underlag för kvalitets- och miljöarbete ännu inte överlämnats. AJN och MAM bokar in ett möte 2018-08-29 kl 09.45 för genomgång av underlag som ska fram senast till BM3.
BM3: Möte har ägt rum som planerat och avfallshanteringsplan samt egenkontrollista inkom 2018-09-10. AJN har inte hunnit titta på underlag ännu men återkommer om det finns synpunkter.
BM4: AJN har meddelat synpunkter på avfallshanteringsplanen till MAM som ser till att planen uppdateras.
BM5: Avfallshanteringsplan har ej uppdaterats ännu.
BM6: MAM uppdaterar avfallshanteringsplanen under denna veckan och skickar till AJN.
BM7: AJN har fått uppdaterad avfallshanteringsplan av MAM. Viktigt att samtliga avfall införs i avfallshanteringsplanen. Avfall och mängder ska redovisas vid projektavslut.

8.8 Arbetsmiljö

- 1.8.1 Olyckor- och tillbud tas upp i skyddsrondsprotokoll. Skyddsrund genomförs varannan vecka.
BM8: Inget att rapportera.

8.9 Brandskydd och brandfarliga heta arbeten

- 1.9.1 Tillståndsansvarig för heta arbeten är MAM

8.10 Ekonomi & ÄTA

- 1.10.1 Samtliga avvikelser ska prissättas och redovisas i avvikelserapport.

- 2.10.1 AJN önskar att aviserade avvikelser i fråga om löpande debitering i så stor utsträckning som möjligt innehåller uppgift om uppskattad kostnad.
BM3: Hantering av ÄTA/avvikelser fastställs.
ÄTA avhandlas som fråga/svar i pärmen eller vid ekonomimöte där pristyp beslutas. ÄTA/Avvikelse rapport enligt överenskommen pristyp ska alltid tillsänds beställaren för attestering och biläggas vid fakturering.
- 7.10.1 ÄTA flyttas till separat Sammanställning ÄTA. Aktuell upplaga dat: 2018-11-08. Avstämningsmöte är inplanerat per dags datum efter byggmötet.
BM8: Sammanställning ÄTA dat: 2018-11-08
- 8.11 Allmänna arbeten och allmänna hjälpmedel**
- 8.12 Myndigheter och tillstånd**
- 6.12.1 Skatteverket var på plats och gjort kontroll under v.42.
- 7.12.1 Skatteverket var på plats och gjorde en andra kontroll under v.44.
- 8.13 Besiktning och provning**
- 1.13.2 Entreprenadbesiktning genomförs som fortlöpande besiktning.
AJN återkommer längre fram för inplanering av besiktningstillfällen- och samordning av besiktningstidplan.
BM8: AJN håller på att ta fram en besiktningsgrupp, tanken är att dessa ska med i projektet direkt efter årsskiftet för titta på div byggdelar och installationer redan i tidigt skede.
- 8.14 Administrativa frågor**
- 1.14.2 Ny flik för dagbok är upprättad i pärmen. Dagbok läggs upp en gång per vecka.
- ~~2.15 Frågor till konsultgruppen~~
- 8.16 Övriga frågor**
- 1.16.2 De av entreprenören föreslagna arbetstiderna mellan kl: 06.30-19.00 på vardagar samt kl: 06.30-15.30 på lördagar, ser ut att vara förenligt med "Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Köpings kommun".
- 1.16.3 Inbjudan till pärmen i iBinder administreras av AJN.
- 1.16.5 Samtliga kontakter med konsultgruppen ska gå via AJN.
- 8.16.1 Protokoll distribueras via pärmen.

Köping dag som ovan

Andreas Jansson
Vid protokollet

Protokollet justeras

Justerat
H.A Stålbygg AB

