

Mötesdatum:

2026-04-22

## Protokoll styrelsemöte Västra Mälardalens Energi och Miljö AB

**Tid:** Onsdagen den 22 april 2026, kl:09.00-12.00

**Plats:** Dammen, Kristinelundsvägen 4, Köping.

<b>Beslutande:</b>	Annika Duán	Ordförande
	Andreas Trygg	Vice ordförande
	Astrid Lamprecht	Ledamot fr.o.m. kl:09.05
	Maria Liljedahl	Ledamot
	Ola Saaw	Ledamot
	Ivan Czitrom	Ersättare
	Afnan Agha	Ersättare
<b>Övriga närvarande:</b>	Christer Nordling	VD
	Fredrika Söderman	Sekreterare
	Joshua Bender	Gatu- och parkchef, kl:09.00-09.30
<b>Frånvarande:</b>	Glenn Jaasund	Ersättare
	Emil Thunberg	Ersättare
	Lars Isaksson	Ersättare

### §1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

### §2 Protokolljusterare

Till, att jämte ordförande, justera dagens protokoll valdes Andreas Trygg.

Mötesdatum:

2026-04-22

- §3           **Fastställande av dagordning**  
Dagordningen fastställdes. Joshuas punkt **§9.1 Hökartorget** flyttas först.
- §4           **Protokoll föregående möte**  
Protokoll 2026-03-25, ordinarie styrelsemöte, lades till handlingarna.
- §5           **Ekonomi**  
**§5.1 Resultatrapport tre månader**  
Fjärrvärmeverksamheten gör ett resultat på + 12,1 Mkr för perioden januari till mars. Det är ett sämre resultat än budgeterat som är + 19,5 Mkr. Utfallet beror på att januari och februari var kallare än normalt och i mars vände det och blev varmare än normalt. Detta har i sin tur lett till höga bränsle- och elkostnader. Perioden har påverkats positivt av mer spillvärmeleveranser.  
Inom VA-verksamheten finns en jämn drift utan större störningar. Resultatet för perioden uppgår till +0,1 Mkr medan budgeten är – 0,2 Mkr. Avvikelsen mot budget beror främst på vakanta tjänster.  
Skattefinansierad verksamhet gör ett resultat på – 1,1 Mkr jämfört med budgeten – 1,5 Mkr fram till och med mars. Under mars månad har verksamheten fakturerat mer samt har lägre kostnader för vinterväghållning.
- §5.2 Fondering VA**  
Fonderingen har hittills givit 693 000 kr för perioden januari till och med april.  
  
Styrelsen beslutade  
**att** godkänna resultatrapporten samt informationen gällande fonderingen.
- §6           **Preliminär budget VME**  
Genomgång av den preliminära budgeten samt taxorna för VME 2027-2029.  
  
Styrelsen beslutade  
**att** notera informationen gällande den preliminära budgeten 2027-2029 för Västra Mälardalens Energi och Miljö AB.

**Mötesdatum:**

2026-04-22

**§7****Verksamhetsrapport VME****§7.1 Fjärrvärmeverksamhet**

En kall inledning av året övergick till en varm marsmånad. Vår spillvärmelieferantör har haft en stabil och hög leverans. Leverantören har sitt årliga stopp i april där bolaget möter upp med fliseldning.

För tillfället pågår arbetet med projektet Stora gatan och därefter fortsätter personalen vid Folkets hus. En läcka har upptäckts genom termografering och där kommer flera rör att byttas ut.

**§7.2 VA-verksamhet**

Inom VA-verksamheten pågår ett arbete med ventilbyten på vattennätet samt att en läcka lagas. Det pågår även ett säkerhetsarbete inom verksamheten. VA-rörnät har avslutat arbetet vid Nyckelbergsskolan av den avgrävda ledningen, nu fortsätter byte av vattenledningar vid Baldersgatan.

**§7.3 Skattefinansierad verksamhet**

I gatuverksamheten pågår bland annat följande arbeten:

- Runt om i kommunen utförs sandupptagning.
- Många felanmälningar och schakttillstånd att behandla.
- Asfalteringsarbeten börjar att komma igång.

Parkverksamheten arbetar främst med vårstädning av parker, rensning, gödning samt beskärning. Personalen arbetar också med att utföra de sista skogsarbetena vid discgolfbanan. För att få till en så effektiv klippning och vattning som möjligt arbetar personalen med att lägga in alla kartor i ett system.

Vid besiktning av industrispåren upptäcktes akuta fel, dessa är nu åtgärdade och spåren är öppna för trafik. Däckbyten pågår för fullt, av 160 bilar är 100 stycken klara.

En del av personalen inom skattefinansierad verksamhet arbetar med projekten:

- Norra mäljarstranden.
- Sylta.
- Utegym i Karlbergsskogen.

Styrelsen beslutade

**att godkänna verksamhetsrapporten.**

Mötesdatum:

2026-04-22

§8

**Projekt****§8.1 Ullvi ångar**

Projektet börjar närma sig invigning som planeras till den 20 maj. Asfaltering har utförts på två gator och även kantsten har färdigställts vid gång- och cykelbana. Därefter kommer vägen få trafiklinjer, skyltar kommer sättas upp och övriga ytor färdigställas. Upphandling av plantering, växter och garantiskötsel pågår.

**§8.2 Norra mäljarstranden**

Pumpsump ska installeras i Lilla Sandviken och planering pågår. Vid Stäudd fortsätter arbetet med ledningsförläggning.

**§8.3 Norska Eldaren 3**

Rivningsentreprenad är tilldelad och kommer inledas och avslutas under försommaren. Tillsynsmyndigheten har godkänt användning av VAFABS gamla miljötillstånd. I maj flyttar VAFAB till Sjötullen och lämnar Norska.

**§8.4 Norska 3.0**

En ny upphandlingen är utskickad.

Styrelsen beslutade

**att** notera informationen från samtliga projektpunkter.

§9

**Övriga frågor****§9.1 Hökartorget**

Det pågår ett projekt som avser renoveringen av hela Stora gatan. Projektet är uppdelat i etapper och i det ingår inte Hökartorget. Eventuellt kan man senare ta beslut om att ta med Hökartorget i renoveringen.

**§9.2 Översyn administrativ process**

Redovisning av de verksamheter som finns idag och utifrån det ta fram hur bolaget kan arbeta effektivare i framtiden.

**§9.3 Information beträffande nästa styrelsemöte och planerat studiebesök**

Information angående studiebesök.

**§9.3 Sysselsättningsplatser**

VME har idag två olika grupper som har sysselsättningsplatser hos oss via SAF och det är ett samarbete som fungerar bra. Ytterligare två platser har anmälts in till SAF för 2026.

Mötesdatum:

2026-04-22

**§9.4 Avstämning VA avgifter**

VA-verksamheten kommer att debitera historiska bruksavgifter, med retroaktivitet upp till sju år, i enlighet med gällande regelverk. Gällande retroaktiva tomtavgifter som angetts felaktiga av kund avskrivs dessa.

**§9.5 VAFAB**

Information angående avslutat avtal.

Styrelsen beslutade

**att** notera informationen.

**§10 Avslutning av mötet**

Ordförande tackade för denna gång samt förklarade mötet avslutat.

**Nästa möte**

2026-05-20

Vid protokollet 2026-04-22

Fredrika Söderman

Justeras

Annika Duán, ordförande

Andreas Trygg

**Mötesdatum:**

2026-04-22

**Styrelsemöten 2026**

Datum	Tidpunkt	Ärshjul	Plats
2026-02-18	09.00-12.00	Årsredovisning Uppföljning internkontroll Bolagsstyrningsrapport	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-03-25	09.00-12.00	Rapport februari Budget skattefinansierad verksamhet Systematisk arbetsmiljö uppföljning Handlingsplan medarbetarundersökning	Mästaregatan 13, Köping
2026-04-22	09.00-12.00	Rapport mars Preliminär budget VME	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-05-19	13.30-13.45	Årsstämma	Rådhuset, Köping
2026-05-20	09.00-12.00 13.00-16.00	Särredovisning Studiebesök Norra mäljarstranden Invigning Ullvi ängar	Sjötullsvägen 2, Köping
2026-09-16	09.00-12.00	Delårsrapport Internkontroll	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-10-14	09.00-12.00	Budget avgiftsfinansierad verksamhet	Mästaregatan 13, Köping
2026-11-18	09.00-12.00	Verksamhetsplan Interkontrollplan	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-12-09	09.00-12.00	Polycys, rutiner	Kristinelundsvägen 4, Köping