



Datum  
2016-05-10

**Stadskansliet**

Tord Lindberg, 0221-251 43  
tord.lindberg@koping.se

Kommunstyrelsen

## Revidering av reglementet för kommunens revisorer

Reglementet för kommunens revisorer ansluter till det normalreglemente som Sveriges Kommuner och Landsting rekommenderat landets kommuner att anta. Stadskansliet har jämfört reglementen i ett antal kommuner som alla ansluter till det rekommenderade normalreglementet.

Revisorernas reglemente syftar främst till att reglera revisorernas förvaltning och arbetsformer.

Revisorernas uppgifter i granskningsarbetet regleras främst i kapitel 9 kommunalagen. Här sägs t ex att varje revisor fullgör sitt uppdrag självständigt (§ 7), att revisorerna skall i sin granskning biträddas av sakkunniga som de själva väljer och anlitar i den omfattning som behövs (§ 8), att revisorernas granskning som huvudregel inte omfattar ärenden som avser myndighetsutövning mot någon enskild (§ 10) och att nämnderna och de enskilda ledamöterna och ersättarna i dessa samt de anställda är skyldiga att lämna revisorerna de upplysningar som behövs för revisionsarbetet.

Kommunens revisorer föreslår en mindre revidering av § 15 i reglementet. I den aktuella paragrafen anges att *protokoll* ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. I stället bör anges att *minnesanteckningar* ska föras vid sådana sammankomster.

Revisorernas påpekande är helt korrekt. Detta är en direkt felskrivning i samband med att reglementet upprättades.

Stadskansliet föreslår därför

att § 15 i reglementet justeras enligt revisorernas förslag.

David Schanzer-Larsen  
tf kommunchef

Tord Lindberg  
kanslichef

Bilaga: Revisionsreglemente för revisorerna i Köpings kommun med föreslagen ändring i § 15 markerad.

### Kansliavdelningen

Postadress  
Köpings kommun  
731 85 Köping

Besöksadress  
Rådhuset  
Stora Torget

Telefon  
0221-250 00

Fax  
0221-251 31

Webbplats och e-post  
www.koping.se  
stadskansliet@koping.se

Bankgiro  
991-1215

Org. nr  
212000-2114





KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2015 -11- 17	
Dnr KS 2015/793	Diariet 003

Till Kommunfullmäktige

Revisorerna föreslår att revisionsreglementet revideras i enlighet med bifogat förslag.

  
Georg Lövelius  
Sammanställande i revisionen

# Revisionsreglemente för revisorerna i Köpings kommun

*Antaget av kommunfullmäktige den 18 december 2006, § 175.*

## Revisionens formella reglering

### § 1

För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionssed, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala företag.

## Revisorernas antal och organisation

### § 2

Kommunen har minst sju revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

### § 3

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

### § 4

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och revisorer med suppleanter i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt företag.

### § 5

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en sammankallande och en vice sammankallande i revisionen. Rollen är att leda gemensamma sammankomster och sammanträden. Sammankallande utses efter förslag av oppositionen i fullmäktige.

## Revisorernas uppgifter

### § 6

Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser.

### § 7

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig.

## Revisorernas ekonomi och förvaltning

### § 8

För beredning av revisorernas budget utser fullmäktige en särskild oberoende beredning.

## **§ 9**

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

## **§ 10**

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för kommunal nämnd.

## **§ 11**

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av den beredning som fullmäktige utsett för revisorernas budget.

## **Revisorernas sakkunniga biträden**

### **§ 12**

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisions sed. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekman-revisorerna beslutar själva om upphandling.

### **§ 13**

Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

## **Revisorernas arbetsformer**

### **§ 14**

Sammankallande kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Sammankallande får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

### **§ 15**

Minnesanteckningar ~~Protokoll~~ ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Sammankallande ansvarar för att anteckningar upprättas.

### **§ 16**

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Sammankallande ansvarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av sammankallande och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

### **§ 17**

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av sammankallande och av ytterligare en person som revisorerna utser.

## **Revisorernas rapportering**

### **§ 18**

Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning.

Lekmannarevisorernas granskningsrapporter ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

### **§ 19**

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till fullmäktige senast 10 dagar innan det fullmäktigesammanträde där delårsrapporten skall behandlas.

### **§ 20**

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

## **Revisorerna och fullmäktige**

### **§ 21**

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar, minst två, varje år.

## **Revisorernas arkiv**

### **§ 22**

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

## **Reglementets giltighet**

### **§ 23**

Reglementet gäller från 2007-01-01 och till dess fullmäktige fattar annat beslut.