

Årsredovisning
för
KBAB Service AB
556033-7452

Räkenskapsåret

2022



Styrelsen och verkställande direktören för KBAB Service AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Börje Eriksson (S)
Kenneth Nordberg (V)
Maria Liljedahl (SD)

Ersättare Malin Vikman (S)
Christina Czitrom (L)
David Sharp (M)
Göran Eriksson (SD)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Camilla Dahl (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Peter Johansson (Vision)

Ersättare Ganimete Pacolli (Kommunal Bergslagen sektion Köping)

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 24 mars 2022.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Peter Söderman, auktoriserad revisor
Hans Andersson, lekmannarevisor



FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

ÄGARE

Bolaget ägs till 100% av Köping Bostads AB, 556014-9758.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

Företaget har sitt säte i Köping.

KBAB SERVICE AB

KBAB Service AB svarar för förvaltning och städning av kommunens fastigheter. Förvaltningsuppdraget omfattar drygt 176 000 m².

Förvaltningsuppdraget innebär

- Driftansvar för fastigheter
- Underhåll av fastigheter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

KBAB:s lokalvårdsavdelning har, tillfälligt under pandemin, tagit över städning på äldreboendena inom kommunen. Detta föll väl ut så 2022-01-01 tecknades ett avtal i förenklad AFF format med kommunen.

Fastighetsförvaltning

Vi har arbetat fram ett nytt drift och skötsel avtal (AFF-avtal) med kommunen som börjar gälla from 1 jan 2023. Så förvaltningen har under året präglas av att inventera och besikta beståndet, upprätta nya rutiner.

Under detta år har vi kunnat genomföra utbildningar igen. På lokalvårdssidan har 10 personer gått en SRY utbildning (en standardiserad yrkesutbildning) och ca 30 personer har fått en saneringsutbildning.

Inom Fastighetsservice, som avser lokalvård, fastighetsskötsel, reparationer och drift, har vi tagit emot och handlett 26 sommarjobbare.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Vi fick vårt avtal uppsagt 1 januari 2022 och förvaltade kommunens fastigheter utan giltigt avtal. Under året har bägge parter arbetat fram ett nytt AFF-avtal som tecknades i oktober och börjar gälla från 1 januari 2023. Avtalet innebär att KBAB kommer att fokusera mer på drift och skötsel av fastigheterna och Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvar för underhåll och anpassningar. Detta har medfört att vi omorganiserat oss och bemannat KBAB Service med de kompetenser som efterfrågades i avtalet, vilket innebär att bolaget nästan till 100% säljer sina tjänster till kommunen.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	120 108	115 211	104 160	96 077	94 217
Resultat efter finansiella poster	39	973	300	4	32
Balansomslutning	22 168	21 280	17 809	22 050	17 373
Antal anställda	116	110	109	108	107
Soliditet (%)	12,49	12,76	13,61	9,93	12,60
Avkastning på totalt kapital (%)	0,19	4,59	1,70	0,03	0,30
Avkastning på eget kapital (%)	1,41	35,85	12,38	0,19	1,40

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 007	170	13	0	2 190
Årets resultat				109	109
Belopp vid årets utgång	2 007	170	13	109	2 299

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	13 554
årets vinst	109 121
	122 675
disponeras så att i ny räkning överföres	122 675
	122 675

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	2	120 109	115 211
Övriga rörelseintäkter		274	1 770
		120 383	116 981
Rörelsens kostnader			
Driftkostnader	3, 4	-102 885	-98 758
Underhållskostnader		-5 783	-5 494
Övrig förvaltning		-10 707	-10 828
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	5	-971	-867
Centraladministration	3	-30	-58
		-120 376	-116 005
Rörelseresultat		7	976
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		36	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4	-3
		32	-3
Resultat efter finansiella poster		39	973
Bokslutsdispositioner	6	70	-972
Resultat före skatt		109	1
Skatt på årets resultat	7	0	-1
Årets resultat		109	0

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

8

2 953

3 161

2 953

3 161

Summa anläggningstillgångar

2 953

3 161

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Bränslelager

134

139

134

139

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

10 047

11 929

Fordringar hos koncernföretag

0

44

Övriga kortfristiga fordringar

246

586

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

2 323

1 274

12 616

13 833

Kassa och bank

9

6 465

4 147

Summa omsättningstillgångar

19 215

18 119

SUMMA TILLGÅNGAR

22 168

21 280

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

2 007

2 007

Reservfond

170

170

2 177

2 177

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

14

13

Årets resultat

109

0

123

13

Summa eget kapital

2 300

2 190

Obeskattade reserver

10

590

660

Långfristiga skulder

11

Skulder till koncernföretag

610

0

Summa långfristiga skulder

610

0

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

6 978

6 454

Skulder till koncernföretag

3 957

2 643

Aktuella skatteskulder

493

470

Övriga kortfristiga skulder

3 144

4 053

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

12

4 096

4 810

Summa kortfristiga skulder

18 668

18 430

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

22 168

21 280

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		7	976
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	13	1 102	726
Ränteintäkter och liknande resultatposter		36	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4	-3
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		1 141	1 699
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager		4	-62
Förändring av rörelsefordringar		1 217	-4 254
Förändring av rörelseskulder		240	2 371
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 602	-246
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-960	-997
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		66	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-894	-997
Finansieringsverksamheten			
Förändring långfristig skuld koncernföretag		610	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		610	0
Årets kassaflöde		2 318	-1 243
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		4 147	5 390
Likvida medel vid årets slut	9	6 465	4 147

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Tjänster

Huvudintäkterna består av fastighetsförvaltning för Köpings Kommuns räkning. En befarad förlust på hyresintäkter respektive ett uppdrag redovisas omgående som kostnad. Försäljning redovisas efter avdrag före eventuell moms och eventuella rabatter.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Rörelsekostnad. Linjär avskrivningsmetod tillämpas för samtliga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier och verktyg

20%

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.



Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.



Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår. Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.



Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Intäkter från fastighetssamordningen	83 603	78 860
Koncerninterna intäkter	20 655	21 525
Övriga intäkter	15 850	14 826
	120 108	115 211

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
PwC		
Revisionsuppdrag	-30	-58
Övriga tjänster	-5	0
	-35	-58

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	73	69
Män	43	41
	116	110
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	-38 458	-39 066
	-38 458	-39 066
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	-2 084	-1 710
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-12 361	-12 513
	-14 445	-14 223
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-52 903	-53 289
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	40 %	40 %
Andel män i styrelsen	60 %	60 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Verkställande direktören och styrelsen har inte erhållit någon lön, förmån eller pension från bolaget.

Not 5 Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier och verktyg	20 %
Bilar och andra transportmedel	20 %

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Förändring av överavskrivningar	70	-362
Lämnade koncernbidrag	0	-610
	70	-972

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	-1
Totalt redovisad skatt	0	-1

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		109		1
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-22	20,60	0
Ej avdragsgilla kostnader		-16		-1
Avgår skattereduktion		39		
Redovisad effektiv skatt		0		-1

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 823	10 162
Inköp	960	1 485
Försäljningar/utrangeringar	-646	0
Justering anläggningsregister	-176	176
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 961	11 823
Ingående avskrivningar	-8 662	-7 795
Försäljningar/utrangeringar	624	0
Årets avskrivningar	-971	-867
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 009	-8 662
Utgående redovisat värde	2 952	3 161

Not 9 Likvida medel

Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit i KBAB Service uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr).

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	6 465	4 147
	6 465	4 147

Not 10 Obeskattade reserver

Latent skatt på obeskattade reserver uppgår till 122 tkr (136 tkr) och har beräknats med 20,6% (20,6%).

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga obeskattade reserver	590	660
	590	660
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	122	136

Not 11 Långfristiga skulder

Posten avser koncernbidrag till Köpings Kabel-TV AB. Har tidigare klassificerats som kortfristig.

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristig skuld till koncernbolag	-610	0
	-610	0

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	2 226	2 266
Upplupna sociala avgifter	822	1 183
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 049	1 361
	4 097	4 810

Not 13 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

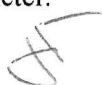
	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	971	867
Utrangering	176	0
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-66	0
Övriga poster	21	-141
	1 102	726

Not Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Garantibelopp Fastigo	789	723
	789	723

Not Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

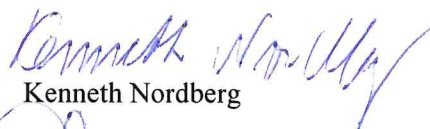


Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Köping 23/2 2023



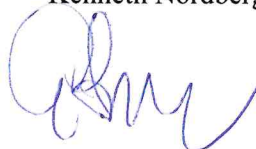
Elizabeth Salomonsson
Ordförande



Kenneth Nordberg



Maria Liljedahl



Ola Saaw

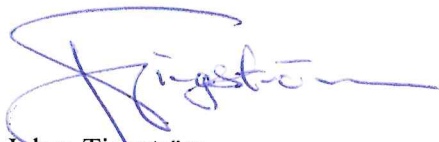


Börje Eriksson



Peter Landin
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 24/2 2023



Johan Tingström
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i KBAB Service AB, org.nr 556033-7452

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för KBAB Service AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av KBAB Service ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för KBAB Service AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till KBAB Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för KBAB Service AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till KBAB Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Köping den 24 februari 2023



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Lekmannarevisorernas granskningsrapport enligt 10 kap 13§ aktiebolagslagen

Till årsstämman i

KBAB Service AB

Org nr 556033-7452

Jag har granskat verksamheten i KBAB Service AB för 2022.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor och en särskild granskningsredogörelse har upprättats.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Köping den 24/2 2023



Göran Nilsson

Av fullmäktige i Köpings kommun utsedd lekmannarevisor