

Protokoll

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Mötesdatum	2026-01-20
Tid	14.00–16.57, ajournering 15.39-15.52.
Plats	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	1–20
Justeringens plats och tid	Rådhuset
Sekreterare	Elias Wäfors
Ordförande	Per Ågren
Justerare	Jenny Adolphson

ANSLAG/BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Mötesdatum	2026-01-20
Anslaget sätts upp	2026-01-27
Anslaget tas ned	2026-02-18
Protokollsförvaringsplats	Kommunledningsförvaltningen, Rådhuset, Köping
Underskrift	Elias Wäfors

Beslutande

Per Ågren (S), Ordförande
Anna Eriksson (S)
Shpetim Pirraku (S)
Emil Thunberg (S)
Jenny Adolphson (C)
Astrid Lamprecht (KD)
Maria Liljedahl (SD)
Samuel Gustavsson (SD)
Ola Saaw (M)
Kent Andersson (M)
Fredrik Andersson (VFiK)
Helen Lindblom (V), tjänstgörande ersättare för Andreas Trygg (V)
Karolina Lindkvist (SD), tjänstgörande ersättare för Göran Eriksson (SD)

Ersättare

Börje Eriksson (S)
Elizabeth Salomonsson (S)
Carl-Inge Westberg (S)
Marie Brohlin (S)
Lars-Axel Nordell (KD)
Martin Lundkvist (SD)
Fredrik Andersson (SD)
Glenn Jaasund (M)
Gunvor Sharp (M)
Ivan Czitrom (L)

Övriga deltagande

Pär Eriksson, Kommunchef, Kommunledningsförvaltningen
Karin Sandborgh Taylor, Kanslichef, Kommunledningsförvaltningen
Mattias Sjöberg, Ekonomichef, Kommunledningsförvaltningen
Elias Wäfors, Biträdande kommunsekreterare, Kommunledningsförvaltningen
Johanna Buren, utvecklingsstrateg, kommunledningsförvaltningen, § 11
Gun Törnblad, Förvaltningschef, Samhällsbyggnadsförvaltningen, § 3-4
Tobias Benjaminsson, Fastighetschef, Samhällsbyggnadsförvaltningen, § 3
Martin Åkervall, Fastighetsförvaltare, Samhällsbyggnadsförvaltningen, § 4
Sofie Åström, Kommunikationschef, Kommunledningsförvaltningen, § 7
Linnea Svansbo, Kommunikationsstrateg, Kommunledningsförvaltningen, § 7
Sofia Söderberg, Ekolog, Samhällsbyggnadsförvaltningen, § 5
Annika Winther, Mark- och exploateringschef, Samhällsbyggnadsförvaltningen, § 5
Jesper Eklund, Trafikplanerare, Västra Mälardalens Energi Miljö AB, § 6
Camilla Kihlström, Praktikant, Samhällsbyggnadsförvaltningen, § 5

Justerarnas signaturer

Innehåll

§ 1	Val av justerare	4
§ 2	Fastställande av föredragningslistan	5
§ 3	Information - Fastighetsadministration och organisation	6
§ 4	Beslut - Statligt bidrag Sjötullen 1:50	7
§ 5	Beslut - LOVA-ansökan "Åtgärdssamordnare i Köpings kommun"	9
§ 6	Svar på remiss - Revidering av Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram	11
§ 7	Överläggning - Ny kommunikationspolicy och riktlinje	13
§ 8	Beslut - Avtal för Västra Mälardalen i Samverkan AB 2027-2036	14
§ 9	Beslut - Riktlinje för infartsskylt E18	16
§ 10	Beslut - Organisationsförändring - Flytt av lokalstrateg	18
§ 11	Beslut - Översyn av organisation för kommunstyrelsens förvaltning och verksamhet	20
§ 12	Beslut - Reviderad förbundsordning Västra Mälardalens kommunalförbund	24
§ 13	Svar på motion - Planera för golfnära boende i Korslöt (KD)	30
§ 14	Svar på motion - Inför en handlingsplan mot barnfattigdom (S)	31
§ 15	Beslut - Rapport ej verkställda beslut SoL och LSS för vård- och omsorgsnämnden period 4 2025	32
§ 16	Beslut - Rapportering ej verkställda beslut SoL för Social- och arbetsmarknadsnämnden juli-oktober 2025	33
§ 17	Anmälan av delegationsbeslut	34
§ 18	Anmälan av inkomna handlingar	35
§ 19	Information - Kommunchefen informerar	36
§ 20	Information - Rapport från externa forum	37

§ 1 Val av justerare

Beslut

Jenny Adolphson (C) väljs till justerare.

Förslag till beslut

- Välja Jenny Adolphson (C) till justerare.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 2 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Föredragningslistan fastställs.

Beslutsunderlag

Kallelse 2026-01-13

Förslag till beslut

- Fastställa föredragningslistan.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 3 Information - Fastighetsadministration och organisation

Diarienummer: KS 2025/4

Föredragande: Tobias Benjaminsson

Beslut

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Representanter från samhällsbyggnadsförvaltningen informerar om fastighetsadministration och organisation.

Förslag till beslut

- Notera informationen.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 4 Beslut - Statligt bidrag Sjötullen 1:50

Diarienummer: KS 2025/755

Föredragande: Martin Åkervall

Beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att utreda möjligheten, och om möjligt, initiera processen för ansökningsförfaranden avseende statliga bidrag för saneringsarbeten inom fastigheten Sjötullen 1:50.

Ärendebeskrivning

Inom fastigheten Sjötullen 1:50 finns idag ett omfattande saneringsbehov som till största delen utgörs av nedlagda fabrikslokaler med påtagligt och irreversibelt förfall. Vid årsskiftet 2023/24 förvärvade Köpings kommun industrifastigheten Sjötullen 1:6 som genom fastighetsreglering överfördes till den redan kommunägda fastigheten Sjötullen 1:50.

Därmed har den tidigare fastigheten sjötullen 1:6 upphört att existera. Sedan tidigare bedrivs hamn- och terminalverksamhet på östra delen av fastigheten (ca 20 000 m²). På den västra delen (gamla fabriksområdet ca 73 000 m²) beräknas ingen verksamhet av betydande karaktär kvarstå från andra kvartalet 2026 och framåt. Detta följer planeringen men innebär de facto en ökad belastning för Köpings kommun från en redan förhöjd nivå för berörd fastighet, såväl ekonomiskt som ansvarsmässigt.

En komplett förädlings- och saneringsprocess av Sjötullen 1:50, från eventuell bidragsansökan till sanerad fastighet, är ett flerårigt åtagande när initierat. För att minimera tidsfönstret med den förväntade belastningsökningen till följd av tomställda fabrikslokaler, är samhällsbyggnadsförvaltningens ståndpunkt att förädlings- och saneringsprocessen bör initieras. Att utreda möjligheten till statligt bidrag för sanering av förorenade områden är ett rimligt första steg i en sådan process.

Statligt bidrag kan om beviljat täcka kostnader där ingen verksamhetsutövare kan hållas ansvarig för föroreningar inom fastigheten, i nuvarande revidering av genomförd ansvarsutredning uppgår den delen till 63%. Förslag till beslut är kostnadsneutralt.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 5 - Kommer senare

Tjänsteskrivelse

Sjötullen 1:50, Köping - PM Ansvarsutredning, revision 3 dat. 2025-08-18

Justerarnas signaturer

Beslut om förvärv, kommunfullmäktige §110 KS 2022/531 (ej bifogad)
Process inför förvärv Dnr: KS 2020/627 samt KS 2020/508 med däri kopplade
möten och handlingar (ej bifogade)
Köpings hamn –utvecklingsplan 2015, dat. 2015-05-12 (ej bifogad)

Förslag till beslut

- Att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten, och om möjligt, initiera processen för ansökningsförfaranden avseende statliga bidrag för saneringsarbeten inom fastigheten Sjötullen 1:50.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kopia till

Markenheten, SBF
Miljöenheten, SBF

Justerarnas signaturer

§ 5 Beslut - LOVA-ansökan "Åtgärdssamordnare i Köpings kommun"

Diarienummer: KS 2025/838

Föredragande: Sofia Söderberg, Annika Winther

Beslut

1. Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att ansöka om LOVA-projektet "Åtgärdssamordnare för vatten i Köpings kommun".
2. Kommunstyrelsen delegerar till Mark- och exploateringschefen att underteckna ansökan.
3. Kommunstyrelsen godkänner att praktikant Camilla Kihlström deltar under ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommuner har möjlighet att ansöka om LOVA-bidrag (Lokala vattenvårdsprojekt) för att genomföra lokala åtgärder för att förbättra havs- och vattenmiljöer. Åtgärderna ska ha i syfte att exempelvis bekämpa övergödning eller restaurera vattenmiljöer.

Bidrag kan även sökas för att anställa en åtgärdssamordnare som arbetar för att samordna och stötta markägare och andra intressenter i att genomföra åtgärder. Erfarenheter från andra kommuner visar att åtgärdssamordnare har stor betydelse för att öka åtgärdstakten och förbättra möjligheterna att nå miljö kvalitetsnormerna för vatten.

Samhällsbyggnadsförvaltningen önskar ansöka om LOVA-bidrag för att anställa en åtgärdssamordnare under en treårsperiod. Projektansökan kommer även omfatta kringkostnader som tryckmaterial och resekostnader. Åtgärdssamordnaren kommer i första hand arbeta för att verkställa de åtgärder som föreslås i Vattenplanen och Våtmarksplanen men även arbeta för att fånga upp andra relevanta åtgärder och intressenter. Syftet med åtgärderna ska vara att restaurera vattenmiljöer eller minska övergödningens problematik i våra vatten.

Samverkan kommer ske med andra åtgärdssamordnare i de andra kommunerna i Mälarens Vattenvårdsförbund genom kunskapsutbyte. Det kan även vara aktuellt att arbeta gemensamt kring åtgärder där avrinningsområdet korsar kommungränserna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen avser att ansöka om bidrag för 80% av kostnaden i projektet (lön, resor, tryckmaterial mm.). Resterande 20% medfinansieras av

Justerarnas signaturer

kommunen i form av arbetstid från ordinarie personal vid interna och externa möten där ytterligare kompetens och förankring krävs.

En stor del av medfinansieringen utgörs av ekologens och miljöstrategens arbetstid, då dessa tjänster idag arbetar med vattenfrågorna. Genom att anställa en åtgärdssamordnare som fokuserar på verkställande av åtgärder frigörs tid för ekolog och miljöstrateg att arbeta med andra relevanta områden, samtidigt som åtgärdstakten för vatten ökar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 6 - Kommer senare
Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

- Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att ansöka om LOVA-projektet ”Åtgärdssamordnare för vatten i Köpings kommun”
- Kommunstyrelsen delegerar till Mark- och exploateringschefen att underteckna ansökan.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kopia till

Västra Mälardalens Energi & Miljö AB
kundtjanst@vme.se

Justerarnas signaturer

§ 6 Svar på remiss - Revidering av Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram

Diarienummer: KS 2025/744

Föredragande: Jesper Eklund

Beslut

Förslag till Köpings kommuns remissvar daterat 2025-12-17 godkänns och överlämnas till Region Västmanland.

Ärendebeskrivning

Köpings kommun har bjudits in av Region Västmanland att svara på remissversionen av det regionala trafikförsörjningsprogrammet. Programmet är en del av regionens långsiktiga planering av kollektivtrafikförsörjning med målhorisont år 2035 och utblick mot år 2050.

Region Västmanland önskar svar på två frågor i remissen:

- Är målen i trafikförsörjningsprogrammet relevanta? Syr de mot önskade resultat?
- Vad ser du att din organisation behöver göra för att bidra till den önskade utvecklingen?

Köpings kommun har läst remissversionen och tagit in synpunkter från Samhällsbyggnadsförvaltningen och Kommunledningsförvaltningen till remissvaret.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-20 - Kommer senare

Tjänsteskrivelse

Remissvar Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram 2035

Missiv Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram 2035

Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram 2035 – remissversion

Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram 2035 mål och indikatorer – bilaga 1

Västmanlands regionala trafikförsörjningsprogram 2035 remissinstanser

Förslag till beslut

- Godkänna förslag till Köpings kommuns remissvar daterat 2025-12-17 och överlämna till Region Västmanland.

Justerarnas signaturer

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kopia till

Region Västmanland

Justerarnas signaturer

§ 7 Överläggning - Ny kommunikationspolicy och riktlinje

Diarienummer: KS 2025/584

Föredragande: Linnea Svansbo, Sofie Åström

Beslut

Överläggningen förklaras avslutad.

Ärendebeskrivning

Kommunkoncernens kommunikationspolicy behöver ses över, bland annat för att:

- Vi ska se över styrande dokument minst en gång varje mandatperiod.
- Dokumenten ska följa den riktlinje för styrande dokument som antogs 2024
- Värdeord som ingick i den upphävda kvalitetspolicyn 3T behöver tas bort ur policyn.
- Det finns behov av att förtydliga rollbeskrivningarna i kommunikationsprocessen.

Utkasten till policy och riktlinjer presenterades för kommunledningsgruppen i slutet av september, och skickades på remiss i organisationen den 14 oktober. Sista svarsdag för remissen är den 31 december.

Beslutsunderlag

Policy och riktlinje kommunikation inför överläggning

Kommunikationspolicy utkast för beslut 2026

Riktlinjer för kommunikation utkast för beslut 2026

Förslag till beslut

- Förklara överläggningen avslutad.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 8 Beslut - Avtal för Västra Mälardalen i Samverkan AB 2027-2036

Diarienummer: KS 2025/841

Föredragande: Sofie Åström

Beslut

Ärendet återremitteras för att klargöra frågor om upphandling och avtalstider.

Ärendebeskrivning

Västra Mälardalen i Samverkan AB (VIS) har som syfte att öka samverkan mellan kommunerna och näringslivet i Västra Mälardalsregionen för en hållbar tillväxt och utveckling i regionen samt att bygga stolthet, kunskap och kännedom om Västra Mälardalen. Bolaget har funnits sedan 2020 och Köpings kommun har en plats i styrelsen.

Ett samarbetsavtal är skrivet mellan kommunerna och ViS fram till 2025 och avtalet behöver därför förnyas. Med anledning av att starten av verksamheten fördröjdes kommer verksamheten även att bedrivas under år 2026.

Ekonomisk bedömning

Årlig kostnad för samverkan är 10 kronor per invånare och år samt en fast årskostnad på 30 000 kronor per år. Genom samverkan får Köpings kommun möjlighet att påverka hur de medel som ViS AB förfogar över används i kommunen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 8 - Kommer senare

Tjänsteskrivelse

Samarbetsavtal ViS 2027–2036

Förslag till beslut

Förslag till kommunstyrelsen:

Förslag till kommunfullmäktige:

- Att som punkt 7 i avtalet läggs en punkt om uppsägning till enligt följande:

7. Uppsägning

Samarbetsavtalet löper med en uppsägningstid på ett år för vardera parten.

Uppsägning skall ske innan årsskifte.

- Anta samarbetsavtal för Västra Mälardalen i Samverkan AB.

Justerarnas signaturer

- Avsätta medel för kostnader motsvarande 10 kronor per invånare och år plus 30 000 kronor per år i fast kostnad.

Yrkanden

Per Ågren (S) yrkar att ärendet återremitteras för att klargöra frågor om upphandling och avtalstider.

Beslutsordning

Ordförande finner att det finns ett förslag om återremiss från Per Ågren (S) och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Ågrens (S) förslag.

Kopia till

Näringslivsavdelningen
Västra Mälardalen i Samverkan
Arboga kommun
Kungsörs kommun

Justerarnas signaturer

§ 9 Beslut - Riktlinje för infartsskylt E18

Diarienummer: KS 2025/399

Föredragande: Sofie Åström

Beslut

Ärendet återremitteras för att klargöra frågor om upphandling och avtalstider.

Ärendebeskrivning

Västra Mälardalen i Samverkan (ViS) har initierat att investera i tre infartsskyltar utmed E18 och E20 för att visa upp Köping, Arboga och Kungsör som attraktiva platser att bo, besöka och driva företag i. Bilder och budskap ska visa en bredd av evenemang, aktiviteter och erbjudanden från företag. Skyltarna kan också användas för samhälls- och krisinformation.

Det finns förslag till riktlinjer och som är beslutsunderlag till ärendet.

Innehållet ska huvudsakligen avse förenings-, företags- eller kommunbudskap som gagnar inflyttning, besök och näringsliv. Materialet får inte innehålla politiska eller religiösa budskap, kränkande ord eller uppmuntra till lagbrott. Reklambudskap ska förhålla sig till Internationella Handelskammarens grundregler för reklam eller andra tillämpliga regler eller föreskrifter. Marknadsföring av alkoholhaltiga drycker, tobak eller droger är ej tillåten.

ViS har huvudansvaret och äger skyltarna samt att budskap hålls uppdaterat samt att innehåll, text och bild håller hög standard. De bevakar, prioriterar och lägger upp större arrangemang av bredare intresse. De samordnar annonsering från företag och föreningar samt ser till att de uppfyller riktlinjerna. ViS ansvarar för att samordna med kommuner samt upprätta ett redaktionsråd med representanter från kommuner och näringsliv. ViS har även ett driftansvar för skyltarna.

Kommunerna har ansvar för att publicera egna budskap från kommunen. Bevaka, prioritera och lägga upp lokala arrangemang samt se till att de egna budskapen är uppdaterade samt att innehåll, text och bild håller hög standard.

Tanken är att avtalet gäller i 10 år. Finansiering ingår i de 10 kronor per invånare som idag betalas till ViS.

Ekonomisk bedömning

Finansiering ingår i de 10 kronor per invånare som idag betalas till ViS. Kostnader för arbetstid från Köpings kommun kommer uppstå eftersom vi ansvarar för att lägga upp våra egna budskap på skylten. Uppskattad tidsåtgång är tre arbetstimmar per vecka.

Justerarnas signaturer

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 9 - Kommer senare
Tjänsteskrivelse
Riktlinjer för digitala infartsskyltar i Västra Mälardalen

Förslag till beslut

Förslag till kommunstyrelsen:
Förslag till kommunfullmäktige:

- Fastställa Riktlinjer för digitala infartsskyltar i Västra Mälardalen.

Yrkanden

Per Ågren (S) yrkar att ärendet återremitteras för att klargöra frågor om upphandling och avtalstider.

Beslutsordning

Ordförande finner att det finns ett förslag om återremiss från Per Ågren (S) och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Ågrens (S) förslag.

Kopia till

Näringslivsavdelningen
Västra Mälardalen i Samverkan
Arboga kommun
Kungsörs kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen

Justerarnas signaturer

§ 10 Beslut - Organisationsförändring - Flytt av lokalstrateg

Diarienummer: KS 2025/828

Föredragande: Mattias Sjöberg

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Tjänsten lokal- och fastighetsstrateg flyttas till kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen från samhällsbyggnadsnämnden från och med den 1 januari 2026.
- Tillhörande budgetmedel om 1 366 000 kr för tjänsten flyttas från kommunstyrelsen mark och fastighet till kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen från och med 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 april 2021 implementerades en ny organisation vilket innebar att en centralt placerad lokalstrateg flyttades till samhällsbyggnadsförvaltningen. Lokalstrategen arbetar med ett helhetsperspektiv för kommunen avseende långsiktig strategisk planering av lokal- och fastighetsbehov. För att stötta lokalstrategen har rollen lokalsamordnare inrättats på förvaltningarna, som ska se till så att respektive förvaltning får sina långsiktiga behov identifierade och definierade.

Köpings kommun har sedan 2021 arbetat utifrån den nya organisationen men erfarenheterna gör att kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen gemensamt nu önskar att lokalstrategen flyttas tillbaka till kommunledningsförvaltningen. Huvudsyftet till denna förändring är att lokalstrategens uppgifter behöver kopplas inom med långsiktiga behov av lokaler och möjligheter till ekonomisk effektivitet och finansiering.

Risker som lyfts med att flytta tillbaka tjänsten är en oro för att fastighetsprocessen ej blir en integrerad del av lokalbehoven i stort, men det ska motverkas genom tydliga avstämningar och uppdrag för lokalstrategen/behoven.

Totalt omfördelas 1 366 000 kronor, varav 866 000 kronor avser lönekostnadsdelen och 500 000 kronor avser för- och alternativstudier kopplade till lokalförsörjning.

Justerarnas signaturer

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-20 - Kommer senare
Tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Tjänsten lokal- och fastighetsstrateg flyttas till kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen från samhällsbyggnadsnämnden från och med den 1 januari 2026.
- Tillhörande budgetmedel om 1 366 000 kr för tjänsten flyttas från kommunstyrelsen mark och fastighet till kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen från och med 1 januari 2026.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 11 Beslut - Översyn av organisation för kommunstyrelsens förvaltning och verksamhet

Diarienummer: KS 2024/72

Föredragande: Pär Eriksson

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom den nya inriktningen gällande översyn av organisationen för kommunstyrelsens förvaltning och verksamhet.

Inriktningen innebär att:

1. Skilj på beställar- och utförarfunktionen för teknisk verksamhet. Beställarfunktionen placeras under kommunstyrelsen på samhällsbyggnadsförvaltningen.
2. Mark- och exploateringsbudgeten flyttas till kommunstyrelsen.
3. Trafikmyndighetsutövningen och handläggningen utreds för att säkra såväl se kommunaljuridiska aspekterna samt kvalitet och effektivitet.
4. Fortsatt arbete med rollfördelning och gränssnitt mellan samhällsbyggnadsförvaltningen, Västra Mälardalens Energi och Miljö AB och kommunledningsförvaltningen.
5. Fortsatt arbete med att effektivisera ekonomifunktionen.
6. Myndighetsutövningen inom samhällsbyggnadsförvaltningen (miljö och bygglov) kvarstår i kommunen.
7. De av kommunchefen beslutade uppdragen ska fortsatt hanteras inom organisationen.
8. Uppdraget återrapporteras löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott fram till dess att eventuell förändring har beslutats av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

I samband med budget 2024 fick kommunstyrelsen i uppdrag att effektivisera 2,8 miljoner kronor genom en helhetsöversyn av kommunstyrelsens verksamheter. För att få ett objektivt och faktabaserat underlag genomfördes en extern organisationsöversyn. Syftet var att stärka styrning, effektivitet, samarbete och rättssäkerhet samt tydliggöra ansvar och roller, inte enbart att uppnå ekonomiska besparingar.

Justerarnas signaturer

Genomlysningen visade att det fanns brister i styrning, ledning, samordning och ansvarsfördelning. Särskilt pekades otydliga gränssnitt mellan kommunledningsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen och Västra Mälardalens Energi och Miljö ut som ett problem, liksom svag koncernstyrning, oklar ägarstyrning och kommunaljuridiska risker. Forum bedömdes vara problematiskt ur både ekonomiskt och juridiskt perspektiv och kommunens digitala mognad bedömdes som låg, med bristande styrning och förmåga att ta hem effekter av digitalisering.

Mot bakgrund av översynen beslutade kommunstyrelsen samt kommunchef om åtgärdsplaner med fortsatta utrednings- och utvecklingsuppdrag. Arbetet har inriktats på att stärka processägarskap, förbättra arbetssätt och utreda organisatoriska förändringar och effektiviseringar. Flera åtgärder har genomförts eller påbörjats, vissa uppdrag återstår, och hittills har effektiviseringar om 370 tkr realiserats.

Fortsatt utredning av kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsen beslutade att gå vidare med en fördjupad utredning av kommunstyrelsens verksamheter, med fokus på organisering av samhällsbyggnadsprocessen. Uppdraget var komplext och krävde fortsatt nära dialog med politiken för att säkerställa en långsiktigt hållbar och politiskt förankrad lösning.

Motiven för förändringen var behov av ökad rättssäkerhet, tydligare politisk styrning, bättre samordning och en mer sammanhållen arbetsgivarroll. Dagens organisering bedömdes innebära risker för jäv, otydliga beslutsvägar och ineffektiv resursanvändning. Även möjligheten till ökad regional samverkan genom VMMF skulle utredas vidare, då förutsättningarna har förändrats sedan tidigare ställningstaganden.

Inför beslut om målbild genomfördes intervjuer och enkäter i berörda verksamheter för att belysa organisatoriska, verksamhetsmässiga och personella konsekvenser. Arbetet visade både stöd och farhågor, där behovet av tydlighet kring syfte, målbild och tidplan lyftes. Chefer och medarbetare var samstämmiga i att de största utmaningarna rör styrning, ansvarsfördelning, kultur och ledarskap snarare än organisationsform, och att en eventuell omorganisation behöver kombineras med tydlig styrning och aktivt förändringsarbete.

Förslag på fortsatt arbete

De pågående uppdragen inom organisationsöversynen föreslås fortsätta, eftersom identifierade frågor och utmaningar kvarstår och behöver hanteras för att säkerställa en långsiktigt hållbar, effektiv och rättssäker organisation. Arbetet fokuserar på att utveckla roller, ansvar, styrning, kultur och ledarskap inom

kommunledningsförvaltningen samt att stärka samordningen mellan VME, SBF och KLF.

Av de uppdrag som kommunstyrelsen beslutat om återstår utredning av optimal ekonomifunktion och organisering av kommunstyrelsens verksamheter.

Förslaget är att utredningen av ekonomifunktionen fortgår. När det gäller organiseringen av samhällsbyggnadsprocessen visar analysen att de största utmaningarna rör styrning, kultur och ansvarsfördelning snarare än organisationsform. Förslaget är därför att i första steg hantera kommunaljuridiska oklarheter, tydliggöra rollfördelning och gränssnitt samt säkerställa beställar- och utförarfunktioner inom den tekniska verksamheten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 10

Tjänsteskrivelse 2025-12-23

Översyn av organisationen för kommunstyrelsens förvaltning och verksamhet -

En summering av arbetet, dess effekter och förslag till nästa steg

Rapport - Synpunkter från verksamhetschefer okt 2025

Enkät omorganisation

Beslut KSAU 2025-08-19 §285

Förslag till beslut

- Ställa sig bakom den nya inriktningen gällande översyn av organisationen för kommunstyrelsens förvaltning och verksamhet

Inriktningen innebär att:

- Skilj på beställar- och utförarfunktionen för teknisk verksamhet. Beställarfunktionen placeras under kommunstyrelsen på samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Mark- och exploateringsbudgeten flyttas till kommunstyrelsen.
- Trafikmyndighetsutövningen och handläggningen utreds för att säkra såväl se kommunaljuridiska aspekterna samt kvalitet och effektivitet.
- Fortsatt arbete med rollfördelning och gränssnitt mellan samhällsbyggnadsförvaltningen, Västra Mälardalens Energi och Miljö AB och kommunledningsförvaltningen.
- Fortsatt arbete med att effektivisera ekonomifunktionen.
- Myndighetsutövningen inom samhällsbyggnadsförvaltningen (miljö och bygglov) kvarstår i kommunen.
- De av kommunchefen beslutade uppdragen ska fortsatt hanteras inom organisationen.

- Uppdraget återrapporteras löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott fram till dess att eventuell förändring har beslutats av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Yrkanden

Jenny Adolphson (C), Astrid Lamprecht (KD) och Anna Eriksson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag samt avslag på Ola Saaws (M) yrkande.

Shpetim Pirraku (S), Fredrik Andersson (VF) och Maria Liljedahl (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Ola Saaw (M) yrkar bifall till eget förslag till beslut enligt följande:

- Att den tidigare organisationen med ett klart definierat fastighetskontor inrättas under kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.
- Att samhällsbyggnadsförvaltningen successivt avvecklas och att aktuella arbetsuppgifter vad avser nuvarande samhällsbyggnadsnämndens ansvar överflyttas från nuvarande samhällsbyggnadsförvaltningen till det nyinrättade Fastighetskontoret.
- Att samhällsbyggnadsnämndens myndighetsuppgifter (miljö, bygglov mm) överflyttas genom avtal till Västra Mälardalens myndighetsförbund.
- Att samhällsbyggnadsnämnden avvecklas från och med 31/12 2026.
- Att den tidigare organisationen med ett klart definierat tekniskt kontor inrättas under kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.
- Att de skatte- och avgiftsfinansierade verksamheterna i Västra Mälardalen Energi & Miljö AB, dvs gatu-, park- och driftverksamheterna samt VA-verksamheten överflyttas till det nyinrättade Tekniska kontoret. Det innebär att VME AB blir rent affärsdrivande energibolag.

Kent Andersson (M) yrkar bifall till Ola Saaws (M) förslag.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag samt Ola Saaws (M) förslag. Ordföranden föreslår att förslagen ställs mot varandra. Föreslagen beslutsordning godkänns och genomförs.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Kopia till

Samhällsbyggnadsförvaltningen – För kännedom

Västra Mälardalens Energi och Miljö AB – För kännedom

Justerarnas signaturer

§ 12 Beslut - Reviderad förbundsordning Västra Mälardalens kommunalförbund

Diarienummer: KS 2025/648

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Godkänna reviderad förbundsordning för Västra Mälardalens kommunalförbund att gälla från och med 2026-01-01 under förutsättning att övriga medlemskommuner fattar likalydande beslut.

Ärendebeskrivning

Västra Mälardalens kommunalförbund (VMKF) har inkommit med förslag på reviderad förbundsordning för förbundet som ska gälla från om med januari 2026.

Förbundsdirektionen beslutade 2025-10-08 §35 att ställa sig bakom förbundsordningen och föreslå att medlemskommunernas kommunfullmäktige godkänner den.

Förbundsordningen har reviderats på uppdrag av direktionen och har beretts bland annat genom ägardialoger och arbetsmöten med presidiet.

Arboga och Kungsörs kommun har ärendet passerat kommunstyrelsen i november med förslag på antagande av förbundsordningen. Surahammar har ännu inte tagit ställning i arbetsutskottet.

Kommunledningsförvaltningen ställer sig bakom förslag till förändringar i förbundsordningen. Nedan finns samtliga förändringar uppräknade tillsammans med kommunledningsförvaltningens kommentarer.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 11 - Kommer senare

Tjänsteskrivelse 2025-11-17

Reviderad förbundsordning VMKF

Bilaga fördelningstal

Tjänsteskrivelse förbundsordning VMKF

FD Protokoll 25-10-08 §35

Arkivreglemente VMKF

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

Justerarnas signaturer		

- Godkänna reviderad förbundsordning för Västra Mälardalens kommunalförbund att gälla från och med 2026-01-01 under förutsättning att övriga medlemskommuner fattar likalydande beslut.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kopia till

Västra Mälardalens Kommunalförbund

Justerarnas signaturer

§ 13 Svar på motion - Planera för golfnära boende i Korslöt (KD)

Diarienummer: KS 2025/820

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

En motion med namnet - Planera för golfnära boende i Korslöt (KD) har anmälts till kommunfullmäktige och remitterats till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 13
Motion - Planera för golfnära boende i Korslöt (KD)

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Bifalla motionen.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 14 Svar på motion - Inför en handlingsplan mot barnfattigdom (S)

Diarienummer: KS 2025/805

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

En motion med namnet - Inför en handlingsplan mot barnfattigdom (S) har anmälts till kommunfullmäktige och remitterats till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 14
Motion - Inför en handlingsplan mot barnfattigdom (S)

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Bifalla motionen.

Yrkanden

Ola Saaw (M) yrkar på tillägget:

"Att uppdra åt social- och arbetsmarknadsförvaltningen att ta fram denna handlingsplan".

Shpetim Pirraku (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsordning

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, kommunstyrelsens förslag och Ola Saaws (M) tillägg. Ordföranden föreslår att förslagen ställs mot varandra. Föreslagen beslutsordning godkänns och genomförs. Ordföranden finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Justerarnas signaturer

§ 15 Beslut - Rapport ej verkställda beslut SoL och LSS för vård- och omsorgsnämnden period 4 2025

Diarienummer: KS 2025/153

Beslut

Förslag till Kommunfullmäktige:

- Lägga rapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunen har, från den 1 juli 2006 (SoL) och från den 1 juli 2008 (LSS), skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader.

Vård- och omsorgsnämnden har inkommit med rapportering för period 4 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13 § 13 - Kommer senare
Tjänsteskrivelse
Rapportering period 4 2025

Förslag till beslut

Förslag till Kommunfullmäktige:

- Lägga rapporten till handlingarna.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kopia till

Vård- och omsorgsnämnden

Justerarnas signaturer

§ 16 Beslut - Rapportering ej verkställda beslut SoL för Social- och arbetsmarknadsnämnden juli-oktober 2025

Diarienummer: KS 2025/152

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Lägga rapporten till handlingarna

Ärendebeskrivning

Kommunen har, från den 1 juli 2006 (SoL) och från den 1 juli 2008 (LSS), skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader.

Social- och arbetsmarknadsnämnden har inkommit med rapportering för juli-oktober 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-12-05
Rapportering oktober 2025
Rapportering juli-augusti 2025

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

- Lägga rapporten till handlingarna

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kopia till

Social- och arbetsmarknadsnämnden

Justerarnas signaturer

§ 17 Anmälan av delegationsbeslut

Diarienummer: KS 2025/20

Beslut

Rapporten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förteckning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut 2023-03-21 §49 om delegation till ledamot eller tjänsteman.

Beslutsunderlag

Delegationsförteckning 2025-12-02 till 2025-01-08 till KS 20 januari.
Delegationsrapport oktober-december 2025 - Trafikmyndigheten (VME).

Förslag till beslut

- Lägga rapporten till handlingarna.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 18 Anmälan av inkomna handlingar

Diarienummer: KS 2025/21

Beslut

Förteckningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inkomna handlingar redovisas för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Anmälan av handling till kommunstyrelsen 20 januari.

Förslag till beslut

- Lägga förteckningen till handlingarna.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 19 Information - Kommunchefen informerar

Föredragande: Pär Eriksson

Beslut

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Stående punkt vid kommunstyrelsen och dess arbetsutskotts sammanträde där kommunchefen ger en lägesuppdatering.

Kommunchefen informerar om aktuella händelser och forum.

- Träff med nya lokalpolisområdeschefen Emelie Galante.
- Ullvigymnasiet firar 50 år.

Förslag till beslut

- Notera informationen

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer

§ 20 Information - Rapport från externa forum

Diarienummer: KS 2024/724

Beslut

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Stående punkt vid kommunstyrelsen och dess arbetsutskotts sammanträde där ledamöter och ersättare kan informera från andra instanser som är av relevans.

Per Ågren (S) informerar från möte med samverkansgrupp för kompetensförsörjning (SRB) i Arboga. Försvaret, Saab och Combitech informerade där om sina utmaningar.

Förslag till beslut

- Notera informationen.

Beslutsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar kommunstyrelsen om de kan besluta i enlighet med detta. Ordförande finner att så är fallet och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Justerarnas signaturer