

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Miljöenheten

731 85 Köping

samhallsbyggnad@koping.se, 0221-251 15

 Anmälan om drift av förskola,
fritidshem och skola

Drift av förskola, fritidshem och skola enligt 38 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Anmälan avser

- Flytt av verksamhet
- Ändring av verksamhet eller lokal

Förskola

- Förskola
- Förskoleklass
- Öppen förskola

Fritidshem

- Fritidshem
- Öppen fritidsverksamhet

Skola

- Grundskola
- Anpassad grundskola
- Gymnasieskola
- Anpassad gymnasieskola
- Internationell skola
- Specialskola

Startdatum	Startdatum för verksamheten:
-------------------	------------------------------

Anmälare	Företag	Organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-postadress	Telefon
	Kontaktperson	
	Namn	Telefonnummer
	E-postadress	
	Fakturamottagare (om annan än anmälaren)	
	Företag	Organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postort	
	E-postadress	Telefonnummer

Fastighetsägare	Företag	Organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-postadress	Telefon
	Kontaktperson	
	Namn	Telefonnummer
	E-postadress	

Verksamhets- beskrivning	Beskriv verksamheten (du kan också välja att bifoga verksamhetsbeskrivningen som bilaga till ansökan)	
	Antal barn/elever	Antal årskurser/avdelningar

Lokaler	Anläggningens namn	
	Fastighetsbeteckning	
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	Max antal personer som får vistas i lokalen/lokalerna samtidigt:	
	Lokalernas yta, m ²	Takhöjd, m
	Tillgänglig inomhusyta för barn/elever:	
	Antal tillgängliga toaletter för barn/elever:	
	Datum för radonmätning	Datum för energideklaration

	Har radonmätning utförts? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej, ange orsak:
	Mätresultat radon:
	Ange hur barn och personal informeras om husets energianvändning:

Ventilation	Typ av ventilation: <input type="checkbox"/> S (Självdug) <input type="checkbox"/> F (Mekanisk frånluft) <input type="checkbox"/> FT (Mekanisk till- och frånluft)	
	Finns föreskrifter/skyltar för hur många som får vistas i respektive rum? (För att säkerställa att det inte överstiger lokalens yta samt ventilationskapacitet)	
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej, ange orsak:	
	Luftflöde (liter/sekund)	Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) har utförts, datum:
	Ange var i fastigheten OVK-intyget är placerat:	
Resultat från OVK		
<input type="checkbox"/> Godkänt <input type="checkbox"/> Godkänt med anmärkning <input type="checkbox"/> Icke godkänt		

Tidigare verksamhet	Tidigare verksamhet i lokalerna:
----------------------------	----------------------------------

Utomhusmiljö <i>(du kan också välja att bifoga en bilaga)</i>	Gård
	Gårdens yta, m ²
	Beskriv gårdens utformning
	Omgivning
	Avfall
	Beskriv avfallsrutinerna

Buller <i>(du kan också välja att bifoga en bilaga)</i>	Störande verksamhet intill verksamheten
	Förebyggande åtgärder

Hygien <i>(du kan också välja att bifoga en bilaga)</i>	Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på hygien (t ex städbarhet, materialval, förvaring, möbler, pedagogik).
---	--

Egenkontroll <i>(du kan också välja att bifoga en bilaga)</i>	Ange vilken eller vilka befattningar i verksamheten som har ansvaret för upprättande av rutiner.
	Ange vilka rutiner som finns i verksamheten, utifrån miljö- och hälsoskyddsaspekter (t ex städning, ventilation, buller, hygien, underhåll av lokaler, hantering av farligt avfall, förhindra legionellatillväxt, kunskapsöverföring och information.
	Ange vilken eller vilka metoder som används för att säkerställa att rutinerna följs, brister åtgärdas och att förebyggande åtgärder utförs.

Bilagor	<input type="checkbox"/> Skalenlig ritning över lokalerna som avses i anmälan (Obligatorisk!) <input type="checkbox"/> Stadschema <input type="checkbox"/> Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende buller <input type="checkbox"/> Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende hygien <input type="checkbox"/> Beskrivning av gårdens utformning <input type="checkbox"/> Beskrivning av omgivningen <input type="checkbox"/> Beskrivning av avfallsrutiner <input type="checkbox"/> Befattningar som ansvarar för egenkontrollen <input type="checkbox"/> Beskrivning av rutiner i verksamheten <input type="checkbox"/> Beskrivning av metoder <input type="checkbox"/> Verksamhetsbeskrivning
----------------	---

Avgift	För anmälan tas avgift ut utifrån taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalkens område. Se mer på kommunens hemsida. www.koping.se
---------------	--

Underskrift	Underskrift	
	Datum	Namnförtydligande

Information	<ul style="list-style-type: none">• Observera att en ofullständig ansökan/anmälan medför längre handläggningstid.• En anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken ska anmälas till samhällsbyggnadsförvaltningen senast sex veckor innan verksamheten påbörjas. <p style="text-align: center;">Din ansökan/anmälan skickar du till Samhällsbyggnadsförvaltningen Miljöenheten 731 85 Köping</p> <p style="text-align: center;">samhallsbyggnad@koping.se</p>
--------------------	---

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.