

Mötesdatum:

2026-02-18

Protokoll styrelsemöte Västra Mälardalens Energi och Miljö AB

Tid: Onsdagen den 18 januari 2026, kl:09.00-12.00

Plats: Dammen, Kristinelundsvägen 4, Köping.

Beslutande:	Annika Duán	Ordförande
	Andreas Trygg	Vice ordförande
	Astrid Lamprecht	Ledamot
	Maria Liljedahl	Ledamot
	Emil Thunberg	Ersättare
	Glenn Jaasund	Ledamot (ersätter Ola)
	Ivan Czitrom	Ersättare
Övriga närvarande:	Christer Nordling	VD
	Fredrika Söderman	Sekreterare
	Elin Granberg	VA-chef, kl:09.00-09.30
Frånvarande:	Bernt Bergsten	Ersättare
	Afnan Agha	Ersättare
	Ola Saaw	Ledamot

§1 **Mötets öppnande**

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§2 **Protokolljusterare**

Till, att jämte ordförande, justera dagens protokoll valdes Maria Liljedahl.

Mötesdatum:

2026-02-18

§3 **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

§4 **Protokoll föregående möte**

Protokoll 2025-12-12 och 2026-01-15, ordinarie styrelsemöte, lades till handlingarna.

§5 **Fastighetsregister debitering**

Information angående debitering av VA-taxan samt vilka skyldigheter och rättigheter en abonnent har. En översyn pågår av debiteringsregister och fastighetsregister för att undvika felaktigheter i fakturering.

Styrelsen beslutade

att notera informationen och att Elin Granberg återkommer med frågan vid ett senare styrelsemöte.

§6 **Ekonomi**

§6.1 Årsredovisning 2024

VME gör ett positivt resultat på 25 miljoner kronor vilket är 5 miljoner kronor över budget. Fjärrvärmeverksamheten gör trots minskade spillvärmeleveranser ett positivt resultat för helåret, även om budgeten inte är uppnådd. Vatten- och avloppsverksamheten gör ett negativt resultat vilket till största delen är en följd av höga kostnader för tömning av slambäddar och vattenläckor. Den skattefinansierade verksamheten gör ett positivt resultat till följd av de milda och snöfattiga vintermånaderna. VME har köpt pannanläggningen och kontorsbyggnader på fastigheten Eldaren 3 i Köping av VafabMiljö AB. Under våren utfördes en extern miljörevision enligt ISO 14001 varvid utfallet blev att VME rekommenderas fortsatt certifiering.

Målarbetet och arbete med prioriterade områden har under året bedrivits enligt plan. Stort fokus har legat på digitalisering i olika former. På hemsidan har en chattfunktion lanserats, automatiska e-post signaturer har införts och QR-kod på avläsningskort underlättar för kunder att meddela sin vattenförbrukning.

§6.2 Uppföljning internkontrollplan 2025

Styrelsen har beslutat att följa upp kontroll av jäv, opartiskhet och intressekonflikt. Vid kontroll framkom inget rapporterat jäv, opartiskhet eller intressekonflikt som krockar med bolaget.

Mötesdatum:

2026-02-18

Kontroll har också genomförts av kommunkoncernens gemensamma processer under året. Det fanns inga anmärkningar att rapportera.

Styrelsen beslutade

att godkänna årsredovisningen 2025 för Västra Mälardalens Energi och Miljö AB.

att godkänna uppföljning av interkontroll 2025 för Västra Mälardalens Energi och Miljö AB.

§7

Verksamhetsrapport VME

§7.1 Fjärrvärmeverksamhet

En lång och kall vinter har hittills inneburit att det varit full fart på produktionsverksamheten. Vilket har lett till extra beställningar av pellets och bioolja för att klara den kyliga perioden.

Ett arbete pågår på Norska med att börja få ordning på anläggningen som köptes förra året. Rivning ska genomföras och upphandling kommer snart att påbörjas.

På distributionsverksamheten ligger det största fokuset på en viktig ledning där man misstänker att det finns fukt, som behöver åtgärdas. Inkoppling av en ny större kund kommer att ske under de närmsta månaderna.

§7.2 VA-verksamhet

I VA-verksamheten pågår normal drift utan störningar. Verksamheten har påbörjat arbetet med Stora gatan där nya ledningar ska läggas. Ett annat projekt som ska utföras är en ny VA-servis i Munktorp.

§7.3 Skattefinansierad verksamhet

I verksamheten pågår arbete med bland annat:

- Spolning av naturisbanor.
- Bortkörning av snö.
- Reparationer och utbyte av maskiner kopplat till vinterväghållning, där det finns ett stort slitage.
- Skogsarbete.
- Planerubg inför sommaren, exempelvis sommarplanteringar och sommarjobbare.

Styrelsen beslutade

att godkänna verksamhetsrapporten.

Mötesdatum:

2026-02-18

§8 Bolagsstyrningsrapport

Genomgång av bolagsstyrningsrapport för 2025.

Styrelsen beslutade

att godkänna bolagsstyrningsrapport för Västra Mälardalens Energi och Miljö AB och skicka den vidare till kommunledningsförvaltningen.

§9 Övriga frågor

§9.1 Årsstämma

Årsstämma kommer hållas den 19 maj.

Styrelsen beslutade

att notera informationen.

§10 Avslutning av mötet

Ordförande tackade för denna gång samt förklarade mötet avslutat.

Nästa möte

2026-03-25

Vid protokollet 2026-02-18

Fredrika Söderman

Justeras

Annika Duán, ordförande

Maria Liljedahl

Mötesdatum:

2026-02-18

Styrelsemöten 2026

Datum	Tidpunkt	Ärshjul	Plats
2026-02-18	09.00-12.00	Årsredovisning Uppföljning internkontroll Bolagsstyrningsrapport	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-03-25	09.00-12.00	Rapport februari Budget skattefinansierad verksamhet Systematisk arbetsmiljö uppföljning Handlingsplan medarbetarundersökning	Mästaregatan 13, Köping
2026-04-22	09.00-12.00	Rapport mars Preliminär budget VME	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-05-19		Årsstämma	
2026-05-20	09.00-12.00 13.00-16.00	Särredovisning Studiebesök Norra mäljarstranden	Norsavägen 13, Köping
2026-09-16	09.00-12.00	Delårsrapport Internkontroll	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-10-14	09.00-12.00	Budget avgiftsfinansierad verksamhet	Mästaregatan 13, Köping
2026-11-18	09.00-12.00	Verksamhetsplan Interkontrollplan	Kristinelundsvägen 4, Köping
2026-12-09	09.00-12.00	Policys, rutiner	Kristinelundsvägen 4, Köping