



Sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden

Plats: Trollsländans förskola, Nibblesbackevägen 1E
(Efter presentationen av Trollsländans förskola, fortsätter sammanträdet i förskolan Sagostugans matsal, Kihlmansgatan 11)

Tid: Tisdagen den 24 januari 2017, kl. 14.00

DAGORDNING

- 1) Öppnande
- 2) Val av protokollsjusterare (Ulrik Larsson)
- 3) Information och rapporter
- 4) Delegationsbeslut
- 5) Regler och riktlinjer – förskola
- 6) Fördelning av barn i förskolan
- 7) Bokslut med årsredovisning
- 8) Övrigt

Finns att läsa i pärm
Enligt företeckning i pärm
Bilaga 1
Bilaga 2

Var vänlig meddela förhinder till Katarina Sohlman, tfn 0221-256 14, eller e-post: katarina.sohlman@koping.se



Kallade

Roger Eklund (S) ordf
 Ulrik Larsson (S) ledamot
 Maria Larin (S) ”
 Marie Brohlin (S) ”
 Torbjörn Eriksson (S) ”
 Stefan Lundborg (V) vice ordf
 Christina Wihman (MP) ledamot
 Tore Segerström (M) ”
 Robert Ugglå (M) ”
 Taina Malmgren (C) ”
 Karolina Glogowska (SD) ”

Underrättade

Gordana Jovanovic (S) ersättare
 Marie Forsberg (S) ”
 Fatma Taki (S) ”
 Åse Ellingsen (S) ”
 Dameana Binjamen (S) ”
 Lars Carlsson (V) ”
 Eeva-Liisa Björn (V) ”
 Gunvor Sharp (M) ”
 Mari Sjöblom (C) ”
 Eva Leonardsson (L) ”
 Robert Jansson (SD) ”

Övriga underrättade

Torkel Nilson, barn- och utbildningschef Revisor
 Yvonne Karlsson, utv.ledare förskolan Facken
 Helén Hammarlund, utv.ledare grundskolan Pressen
 Anna Ulfves, rektor Ullvigymnasiet
 Kristiina Pousar, kvalitets-/miljösamordnare
 Lars Holmgren, ekonom
 Niklas Alfredsson, ekonom
 Förskolechefer förskolan
 Rektorer grundskolan
 Programrektorer Ullvigymnasiet
 Rektor sarskolan
 Rektor musikskolan
 Johanna Borgström, tf chef måltidsservice

Inbjudna

Personalrepresentanter

Björn Pettersson ord LR
 Örjan Gustavsson ers LR
 Malin Thorsander ord Lärarförbundet
 Agneta Filipsson ers Lärarförbundet
 Ingela Alm-Puurunen ord Kommunal
 ers Kommunal



1
Öppnande

2
Val av protokolljusterare (förslag Ulrik Larsson)

3
Information och rapporter

Ankomstdatum	Handling	Avsändare
2016-12-13	Protokollsutdrag KS § 216 Energieffektiviseringar i kommunens fastigheter, Munktorps Prästgård 1:25 (Munktorpsskolan)	Kommunstyrelsen
2016-12-16	Granskningsrapport: Omsorg på obekvämtid	Skolinspektionen
2016-12-20	Barn i arrest	Barnombudsmannen
2016-12-20	Samråd detaljplan PL365 Skogsledens förlängning	Stadsarkitektkontoret
2016-12-21	Protokollsutdrag KF § 150 Motion, angående antalet elever per kurator i Köpings skolor	Kommunfullmäktige
2016-12-21	Protokollsutdrag KF § 153 Avsägelse/kompletteringsval, ersättare i barn- och utbildningsnämnden	Kommunfullmäktige
2016-12-21	Granskningsrapport: Granskning Interna kontroll i lönehanteringsprocessen	KPMG AB
2016-12-28	Sammaträdesprotokoll från Kommunala handikapprådet, daterad 2016-11-14	Kommunala handikapprådet
2017-01-11	Dom gällande överklagat skolskjutsärende	Förvaltningsrätten i Uppsala

4
Delegationsbeslut

Förteckning över beslut fattade i delegation:

- barn-och utbildningschef, nr 70-80, 2016
- utvecklingsledare förskolan, nr 1-3
- skoladministratör placeringsenheten, nr 38-40, 2016
- skoladministratör placeringsenheten, nr 61-69, 2016
- tillförordnad förskolechef, Ullvigårdens enhet, nr 1-6, 2016
- tillförordnad förskolechef Munktorp – Himmetas förskoleenhet, nr 4-7, 2016
- förskolechef Kristinelunds enhet, nr 8, 2016
- förskolechef Lärkans enhet, nr 7-8, 2016
- förskolechef Centrums förskoleenhet, nr 38-46, 2016
- utvecklingsledare grundskolan, nr 5, 2016



- rektor Nyckelbergsskolan, nr 47-51, 2016
- rektor Nibble skolområde, nr 28-35, 2016
- rektor Karlbergsskolan, nr 34-36, 2016
- rektor grund-och gymnasiesärskolan, nr 37, 2016
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 21-27, 2016
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 1-3, 2016
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 1-9, 2016
- programrektor Ullvigymnasiet, nr 4, 2016
- transportadministratör, nr 77-79, 2016
- administrativ chef barn-och utbildningskontoret, nr 3-4, 2016
- måltidschef förskolan, nr 3-4, 2016

5

Regler och riktlinjer – förskola

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 1)

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2017-01-16 föreslå barn-och utbildningsnämnden

att notera informationen

6

Fördelning av barn i förskolan

Bilaga medföljer kallelsen. (bilaga 2)

Beslut

Arbetsutskottet beslutade 2017-01-16 föreslå barn- och utbildningsnämnden

att ställa sig bakom förvaltningens yttrande och överlämna ärendet till kommunstyrelsen

7

Bokslut och årsredovisning

Ärendet redovisas under barn-och utbildningsnämndens sammanträde den 24 januari.

8

Övrigt

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta

att notera informationen

Regler och riktlinjer

Förskola och annan pedagogisk verksamhet i Köpings kommun





© Köpings kommun

Rapporten skriven av:

Susanne Stjernhult Förskolesamordnare, Barn och Utbildning, 2016-12-19

Antagen av:

Rapporten finns även att läsa och ladda ner på www.koping.se

Innehåll

Välkommen till våra olika verksamheter!	4
Förskola	4
Pedagogisk omsorg	4
Omsorg på obekvämtid	4
Enskild verksamhet	4
Vem har rätt till plats?	5
Vårdnadshavares sysselsättning	5
Barn i behov av särskilt stöd	5
Att söka plats	6
Platsgaranti	6
Köregler	6
Ansökan till omsorg på obekvämtid	6
Omplaceringskö	6
Erbjudande om plats	7
När du har en plats	8
Inskolning	8
Anmäl barnets närvarotid	8
Samordning under sommar och jul	8
Planera för studiedagar	8
Outnyttjad plats	9
Uppge inkomst	9
Avgifter	9
Betalning	9
Obetalda avgifter/skulder	10
Retroaktiv avgiftskontroll	10
När ditt barn slutar hos oss	11
Uppsägning av plats	11
Vid övergång till förskoleklass	11
Kontakta placeringsenheten	12

Välkommen till våra olika verksamheter!

Förskola

Förskolan är en egen skolform som är till för barn från 1 år till och med den 31 juli det år barnet fyller 6 år. Verksamheten bedrivs i lokaler som är anpassade för verksamheten. Öppettider för förskolorna är 06.30-18.30. Samarbete kan ske mellan avdelningar och förskolor på morgon- och kvällstid.

I förskolan ingår **allmän förskola** för barn 3-5 år. Allmän förskola är inte någon särskild form av förskola utan ingår i förskolans ordinarie verksamhet. Alla barn som inte redan har en plats i förskolan erbjuds allmän förskola från och med 1 augusti det år barnet fyller 3 år. Allmän förskola innebär att din avgift blir lägre. Om ditt barn går 525 timmar per år, det vill säga 15 timmar/vecka, och är ledig under skolans lov (sportlov, påsklov, sommarlov, höstlov och jullov) kan du ansöka om att ändra placeringsform till allmän förskola – då är verksamheten avgiftsfri. Ansökan görs på särskild blankett som du hittar på www.koping.se

Pedagogisk omsorg

I Köping har vi flera familjedaghem där dagbarnvårdare tar emot barnen i sitt eget hem. Vissa dagar arbetar kommunens dagbarnvårdare tillsammans i en gemensam samlingslokal. Öppettider för familjedaghemmen är 06.30-17.00

Omsorg på obekvämtid

Omsorg på obekvämtid erbjuds i begränsad omfattning för barn 1-10 år vars vårdnadshavare har sitt ordinarie arbete på kvällar, nätter och helger.

Enskild verksamhet

I Köpings kommun finns även fristående förskolor. Du ansöker om plats till enskilda utförare genom att ta kontakt direkt med dem. Kontaktuppgifter finns på kommunens hemsida, www.koping.se

Vem har rätt till plats?

För att ha rätt till förskola eller familjedaghem i Köpings kommun ska barnet ha fyllt ett år och föräldrarna ska ha en sysselsättning (se nedan). Från och med 1 augusti det år ditt barn fyller 3 år har du rätt till allmän förskola.

Barnet ska vara folkbokfört i Köpings kommun. Om särskilda skäl finns kan även barn som är folkbokförda i annan kommun ha rätt till plats. Kontakta placeringsenheten för mer information. Köpings kommun godkänner inte att ett barn har placering i två kommuner samtidigt.

Om barnet av särskilda skäl behöver börja förskolan innan ett års ålder behöver du söka dispens genom att fylla i en särskild blankett som finns på www.koping.se.

Vårdnadshavares sysselsättning

- **Arbete eller studier**
Om du som vårdnadshavare arbetar eller studerar har du rätt att ha ditt barn i förskola under arbetstid/studietid, inklusive tid för resor. Arbetsgivarintyg/studieintyg lämnar du till placeringsenheten. Arbetar du enbart helg har ditt barn inte rätt till förskoleplats, med undantag för allmän förskola (barn 3-5 år).
- **Föräldraledig eller arbetssökande**
Ditt barn har rätt till 15 timmar per vecka i förskola eller familjedaghem om du är föräldraledig eller arbetssökande och inskriven på Arbetsförmedlingen. Intyg från Arbetsförmedlingen lämnar du till placeringsenheten.
- **Omsorg på obekvämtid**
Arbetar du regelbundet kvällar, nätter eller helger kan du ansöka om omsorg på obekvämtid. Behovet måste vara kontinuerligt och inte kunna tillgodoses på annat sätt. Arbetstiden ska styrkas med intyg eller schema från arbetsgivaren. Köpings kommun gör en prövning av varje enskild ansökan. Omprövning av plats sker sedan två gånger per år.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn vars föräldrar inte har sysselsättning, men som av olika skäl behöver stöd i sin utveckling ska erbjudas förskoleplats om inte stöd ges på annat sätt. Kontakta placeringsenheten för mer information.

Att söka plats

Du ansöker om plats i förskola och familjedaghem i vår e-tjänst IST förskola på www.koping.se. Så snart vi har behandlat din platsansökan får du en bekräftelse skickad till den e-postadress du angett. Du kan sedan följa din ansökan i e-tjänsten. Om du har skyddade personuppgifter ska du istället ta kontakt med placeringsenheten.

Platsgaranti

Platsgaranti innebär att du, om du uppfyller behörighetskraven, har rätt till plats på förskola inom 4 månader från det datum din ansökan har kommit in.

Det finns ingen gräns för hur tidigt du kan göra din ansökan men kom ihåg att ansöka senast fyra månader innan ditt önskade placeringsdatum för att vara garanterad en plats på en förskola i kommunen det önskade datumet.

Omsorg på obekvämtid och omplaceringskö omfattas inte av platsgarantin.

Till vissa förskolor kan det tidvis vara svårare att få plats. Du erbjuds då en alternativ placering på annan förskola i kommunen. Om du tackar nej till en erbjuden plats upphör platsgarantin och du kan få vänta längre än fyra månader.

Köregler

Om det blir konkurrens om platserna så fördelas de enligt följande turordning:

1. **Förtur** gäller barn i behov av särskilt stöd
2. **Syskonförtur** tillämpas i mån av plats förutsatt att ansökan gjorts till samma förskola.
3. **Kötid**, hur lång tid du har väntat på plats i den kommunala verksamheten

Ansökan till omsorg på obekvämtid

Ansökan görs på särskild blankett som finns på www.koping.se. Du ska bifoga intyg eller schema från arbetsgivaren. Antalet platser är begränsat. När det finns en ledig plats kommer du att få ett erbjudande. Om du tackar nej tas du bort ur kön. Du är då välkommen att återkomma med en ny ansökan om behov uppstår.

Omplaceringskö

Om du redan har plats på en förskola i kommunen och vill byta till en annan förskola gäller inte platsgarantin på nytt, istället gäller ködatum. Omplacering sker i första hand i augusti.

Erbjudande om plats

Så snart det finns en ledig plats kommer du att få ett erbjudande i e-tjänsten IST förskola som du ska svara på senast sista svarsdatum. Om det finns två vårdnadshavare som inte bor på samma adress kommer även den andra vårdnadshavaren att informeras om erbjudandet. Svarstiden är 10 dagar. Om du inte svarar senast sista svarsdag kommer platsen att erbjudas en annan sökande och barnet tas ur kön.

Vi strävar efter att erbjuda dig det alternativ du sökt, men du kan även bli erbjuden en alternativ placering. Du kan tacka ja till den erbjudna platsen och välja att stå kvar i kö till ditt förstahandsval. Omplaceringar inom kommunen sker främst i augusti.

Om du inte vill ha den erbjudna platsen kan du tacka nej och istället stå kvar i kö till ditt förstahandsval. Om du tackar nej till erbjuden plats upphör platsgarantin. Du behöver då vara beredd på en längre väntetid innan placering på den önskade förskolan kan erbjudas.

Om du tackar nej till ditt förstahandsval tas din ansökan bort ur kön och du är välkommen att söka på nytt om behov uppstår.

När du har en plats

Inskolning

När du har tackat ja till platsen blir du kontaktad av personal på avdelningen för planering av barnets inskolning. Vanligtvis brukar inskolningen ske under en till två veckor. Inskolningen anpassas utifrån varje barns behov och i överenskommelse med personalen. Du behöver finnas tillgänglig under inskolningsperioden. Utifrån inskolningsplaneringen kan det faktiska startdatumet komma att justeras.

Anmäl barnets närvarotid

Närvarotiden är avgiftsgrundande. Det är viktigt att du uppger vilka tider ditt barn ska vara på förskolan eller familjedaghemmet. Du lägger in schemat för barnet i vår e-tjänst Hypernet Direkt. Schema kan läggas in från och med det datum barnet börjar sin placering. Nedan hittar du reglerna för närvarotiden:

- **Arbete/studier**
Barnets närvarotid är de tider vårdnadshavare arbetar eller studerar samt tid för resor till och från arbetsplatsen/studieplatsen. Arbetsschema eller studieschema ska visas upp för förskolans personal vid placeringsstart samt vid schemaändringar. Om du börjar arbeta enbart helg är närvarotiden samma som för föräldralediga.
- **Föräldraledig, arbetssökande och allmän förskola**
Ditt barn har rätt till förskola/dagbarnvårdare upp till 15 timmar per vecka. Om ditt barn går på förskola fördelas timmarna på 5 timmar per dag under tisdag till torsdag, eller 3 timmar per dag under måndag till fredag (sistnämnda gäller ej Kolsva). Om ditt barn går hos dagbarnvårdare fördelas timmarna på 5 timmar per dag under måndag till onsdag.
- **Närvarotid vid sjukskrivning**
Om du blir sjukskriven gäller barnets ordinarie tider.

Om du vill ansöka om undantag från närvarotiderna ska du fylla i en dispensansökan. Du hittar blanketten ”Ansökan om dispens” på www.koping.se. Blanketten lämnas direkt till förskolan eller familjedaghemmet.

Samordning under sommar och jul

Under sommar och jul är det många barn som är lediga. Då samarbetar flera förskolor och slår ihop sina verksamheter.

Planera för studiedagar

Under studiedagarna har personalen fortbildning, planering och utvärdering. Vi ber er att respektera och planera för detta. Studiedagarna ingår i den ordinarie taxan och ger inget avdrag på avgiften. Kolsva kommun del har fem heldagar per läsår och Köping har fyra heldagar per läsår. Datum för studiedagarna hittar du på www.koping.se.

Outnyttjad plats

Om du inte nyttjar din plats på 30 dagar förlorar du rätten till platsen (undantaget i förväg meddelad frånvaro samt sjukdom). Du gör en ny ansökan om behov av plats uppstår.

Uppge inkomst

Så snart du har fått en plats måste du anmäla hushållets inkomst. Den registrerar du i e-tjänsten IST förskola. Om du inte anmäler någon inkomst kommer du att få betala högsta avgiften.

Med hushåll avses ensamstående eller sambos och makar som är folkbokförda på samma adress. För att inkomsten ska ligga till grund för avgiften behöver man alltså inte vara vårdnadshavare till barnet. Med inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Om hushållets sammansättning förändras (exempelvis flytta isär eller ihop) ansvarar du för att snarast anmäla det till placeringsenheten då det påverkar din avgift. Sambokontroll görs kontinuerligt under hela året.

Du ansvarar själv för att hushållets inkomstuppgift är korrekt och aktuell. Om inkomsten är felrapporterad justeras avgiften i efterhand när kommunen gör en avgiftskontroll. Läs mer om retroaktiv avgiftskontroll på sidan 10.

Avgifter

Avgift betalas tolv månader per år enligt den överenskomna vistelsetiden, oavsett om du använder platsen eller inte. Inget avdrag på avgiften ges för till exempel inskolningstid, uppsägningstid, semester, lov och annan ledighet, studiedagar eller då barnet är sjukt. Blöjor ingår inte i avgiften.

Köpings kommun tillämpar regler för maxtaxa. Det fungerar som ett tak för hur mycket du ska betala. Maxtaxan justeras årligen utifrån Skolverkets index.

Din avgift för förskola och annan pedagogisk omsorg beräknas utifrån:

- **hushållets inkomst** - avgiften beräknas i procent av hushållets månadsinkomst. Den sänks respektive höjs vid bestående förändringar från och med den dag förändringen sker.
- **barnets närvarotid och ålder** - beroende på om barnet går över eller under 15 timmar per vecka så skiljer sig avgifterna åt. Från och med 1 augusti det år ditt barn fyller 3 år gäller allmän förskola, vilket innebär att avgiften blir lägre.
- **barn i samma hushåll** med plats i förskola/familjehem/fritids - om du har flera barn betalar du den högsta avgiften för det yngsta barnet (barn 1). För det fjärde barnet betalar du ingen avgift alls.

Betalning

Faktura skickas ut för innevarande månad och förfalldatum är den sista i samma månad. Köpings kommun erbjuder även betalning via e-faktura och autogiro. Väljer du autogiro kommer du ändå att få hem en faktura som talar om hur

mycket du ska betala och när, men pengarna dras automatiskt från ditt konto på förfallodagen. Om du inte betalar avgiften efter påminnelse överförs ärendet till inkasso. Obetalda fakturor innebär att du förlorar rätten till förskoleplats.

Delad faktura

Vårdnadshavare som inte längre bor ihop ska ansöka om delad faktura. Det anmäler du i vår e-tjänst IST förskola eller direkt till placeringsenheten. Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive hushåll. Detta kan innebära två avgifter för samma barn men de sammanlagda avgifterna kommer inte att överstiga maxtaxan för en plats.

Obetalda avgifter/skulder

För att ha rätt till din plats måste du betala dina avgifter för förskola eller annan pedagogisk verksamhet. Om du har obetalda avgifter blir du avstängd och förlorar rätten till din plats. Du kan bara söka ny plats om du har betalat alla gamla skulder till förskola eller annan pedagogisk verksamhet. En avbetalningsplan för gamla skulder kan upprättas. Ta kontakt med placeringsenheten för mer information. Detta gäller ej rätten till allmän förskola.

Retroaktiv avgiftskontroll

Det är en rättvisefråga att alla betalar rätt avgift för plats i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet. Därför genomför Köpings kommun årligen en retroaktiv avgiftskontroll. Avgiftskontrollen genomförs med två års fördröjning eftersom Skatteverkets uppgifter inte finns tillgängliga tidigare.

Vid avgiftskontrollen jämförs uppgifterna som är lämnade till kommunen med hushållets taxerade inkomst hos Skatteverket. Visar det sig att de uppgifter om inkomst du har lämnat till oss är högre eller lägre än den faktiska inkomsten kommer det att justeras genom att du i efterhand faktureras eller får tillbaka pengar för gällande år. Belopp under 600 kronor faktureras eller återbetalas inte.

När ditt barn slutar hos oss

Uppsägning av plats

När ditt barn inte längre behöver plats på förskola ska platsen sägas upp antingen via e-tjänsten IST förskola eller genom att du kontaktar placeringsenheten. Uppsägningen räknas från den dag du skickar uppsägningen. Uppsägningstiden är 60 dagar och du betalar avgift för den tiden oavsett om du utnyttjar platsen eller inte. Om det finns två vårdnadshavare med olika folkbokföringsadress och varsin placering för barnet behöver uppsägningen godkännas av båda.

Vid övergång till förskoleklass

För barn som ska börja i förskoleklass avslutas förskoleplatsen per automatik den 31 juli. Information om fritidshem finns på www.koping.se

Kontakta placeringsenheten

Om du har frågor är du välkommen att kontakta placeringsenheten.

Placeringsenheten Köping, Himmata och Munktorp

Besöksadress: Nibblesbackevägen 17

Telefon: 0221-255 47

Telefontid: måndag–fredag 10.00–12.00

E-post: placering@koping.se

Postadress: Köpings kommun
Barn & Utbildning
731 85 Köping

Placeringsenheten Kolsva och Odensvi

Besöksadress: Bergslagsvägen 100

Telefon: 0221-256 40

E-post: kommundelsnamnden@koping.se

Postadress: Köpings kommun
Kolsva kommundel
731 10 Kolsva



Barn & Utbildning

Torkel Nilson, Barn-och utbildningschef
0221-256 11
torkel.nilson@koping.se

Bilaga 2

Barn-och utbildningsnämnden

Översyn gällande en jämnare fördelning av barn i förskolan med hänsyn till tidigare utredning

I samband med fastställande av budgetramarna 2017 beslutade kommunfullmäktige 2016-06-20 att förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten till en jämnare fördelning av barn i förskolan med hänsyn till den utredning som gjorts.

Den utredning som åsyftas är stadskansliets kartläggning av antalet inskrivna barn, tillgängliga platser och fördelningen av dessa på de olika förskolenheterna i kommunen. Utredningen behandlades vid kommunfullmäktige 2016-05-30.

Bifogat finns Barn och Utbildning samt Kolsva kommun dels översyn av en jämnare fördelning av barn i förskolan.

Bilaga

Fördelning av barn i förskolan

Förslag till beslut

att ställa sig bakom föreliggande redovisning och överlämna ärendet till kommunstyrelsen

För Barn och Utbildning

Torkel Nilson

Barn-och utbildningschef

Yvonne Karlsson

Utvecklingsledare förskolan

**Barn & Utbildning**

Yvonne Karlsson, Utvecklingsledare/chef Förskolan
0221-255 04
yvonne.karlsson@koping.se

Fördelning av barn i förskolan

På uppdrag från kommunfullmäktige har kommunstyrelsen genom Stadskansliet presenterat en prognos för hur behovet av förskoleplatser kan tänkas se ut i ett längre tidsperspektiv.

I rapporten beskrivs en kartläggning från mars 2016 angående antalet inskrivna barn, tillgängliga platser och fördelning av platser på de olika förskoleenheterna. Den demografiska prognosen sträcker sig fram till år 2025.

Stadskansliet uttrycker viss osäkerhet angående långtidsprognoser och anser att prognosen ska behandlas med försiktighet.

Rapporten redovisar antalet sk "15 timmars barn" inskrivna barn i mars 2016. Placeringsgrunden är barn till arbetssökande, föräldralediga vårdnadshavare, barn med rätt till allmän förskola eller arbetande/studerande föräldrar med behov av 15 timmars förskola till sina barn. Andelen barn med sådan placeringsgrund är 27% för Barn & Utbildning samt 33% för Kolsva kommunedel.

Barn till arbetssökande och föräldralediga med rätt till 15 timmar erbjuds i dag 3 tim/ dag måndag till fredag kl. 08.30-11.30 eller 5 tim/dag tisdag till torsdag kl. 09.00-14.00 inom Barn och Utbildning. I Kolsva kommunedel sker placering utifrån en överenskommelse med föräldrar.

Uppdrag att se över fördelning av barn i förskolan

Barn o utbildning, liksom Kolsva kommunedel har fått i uppdrag att se över möjligheterna till en jämnare fördelning av barn på förskolan då det i rapporten uttrycks att det finns en avsevärd potential att effektivisera lokalutnyttjandet. I och med detta konstateras att varje 15 timmars barn "låser" (i nuvarande schemalägningsmodell) upp en heltidsplats var. Om varje 15 timmars barn delar på en plats skulle detta teoretiskt kunna frigöra 175 platser i Köpings kommun. 145 platser inom barn och utbildning och 35platser inom Kolsva kommunedel.

Den teoretiska beräkningen med fördelning av 15 timmars barn fm resp. em kan innebära följande i ett praktiskt perspektiv:

- Att alla 15 timmars barn där grund för placering är föräldraledighet, arbetssökande alt. allmän förskola kommer att styras till en fm alt em tid beroende på var plats kan erbjudas. Hänsyn kan därmed kanske inte tas till förälders egna val. Övriga schemalagda 15 timmars barn, dvs till arbetande eller studerande kan inte regleras med fm/em.

Datum
2017-01-17Vår beteckning
2016/1549.714

- Att 15 timmars barn där placeringsgrunden är allmän förskola, föräldralediga eller arbetssökande inte tar del av den pedagogiska måltiden. (De flesta föräldrar till 15 timmars barn väljer idag alt 5 timmar, 3 dagar i veckan och tar del av pedagogisk måltid).
- Att barn till arbetssökande kan få utökad tid från en dag till en annan ifall förälder får sysselsättning, vilket kan innebära större barngrupp, som i sin tur kan innebära utökat personalbehov.
- Att ifall förälder går från sysselsättning till arbetssökande kan detta innebära att barnet får byta förskola ifall det inte finns ngn ledig fm/em plats där barnet går.
- Att barn med behov av extra stöd och som utifrån dispens får en utökad tid på förskolan innebär att den totala barngruppen utökas, vilket innebär en mer ansträngd tillvaro för ”behovsbarnen”.
- Att barnperspektivet inte tillgodoses där effektiviseringen av lokalutnyttjandet strider mot den forskning som Skolverket lanserade i maj 2016 ang riktmärken för antal barn i barngrupperna. Studier vittnar om att pedagogiken blir lidande, att barn i större barngrupper oftare är inblandad i konflikter och att det leder till för många relationer särskilt för de yngre barnen.
- Att den teoretiska beräkningen innebär utökat behov av personal då det behövs teckning under längre tid av dagen samt svårigheter för personal att ta ut raster och planeringstid.

Att ha fördelning av 15 timmars barn uppdelade på fm/em är inget vi vet förekommer idag. Frågan har varit aktuell i Västerås vid ett skede men lades ned med anledning av det skulle innebära konstant hög beläggning av barn under hela dagen, svårigheter för personalen att få ut sina raster, samt att verksamheten inte kunde garantera en likvärdig kvalitet.

Köping 2017-01-17

Yvonne Karlsson
Utvecklingsledare/chef förskolan
Barn och Utbildning

Ann-Charlotte Björnsson
Förskolechef
Kolsva kommunedel